



Informe N° 120.
Auditoria Interna del Instituto Costarricense de Puertos de
Pacífico, en cumplimiento de lo dispuesto por el artículo N° 21
inciso e), Capítulo IV de la Ley General de Control Interno N° 8292
hace constar que aquí inicia el libro de Actas, tomo
N° 8 que llevará Junta Promotora de Turismo,
— consta de 150 folios en perfecto estado
de conservación y limpieza y con la impresión del sello de esta
oficina. Puerto Caldera Diecinueve de Noviembre dos mil diecinueve.


Encargado de Legalización:



ACTA SESIÓN ORDINARIA N° 244-2019

Acta de Sesión Ordinaria N° 244-2019 celebrada el 07 de noviembre del 2019 de la Junta Directiva de la Junta Promotora de Turismo de la Ciudad de Puntarenas a las 02:00 pm.

**1-COMPROBACIÓN DEL QUORUM**

Se verifica el quórum de la sesión Ordinaria, la cual cuenta con la asistencia de los siguientes miembros: Señora Marcela Muñoz Fernández, representante de la Cámara de Turismo, Ing. Juan Ramón Rivera, Presidente Ejecutivo de INCOP, señora Guissella Vargas Eliot, representante de Casa de la Cultura

Señor Gustavo Alvarado Chaves representante del ICT se encuentra fuera del país. y señor Randall Chavarria Matarrita por agenda Labora. ausente con Justificación.

Presentes la señora Marilu Ramirez Novoa, administración de JPT y el señor David Trejos, Gestor de mercadeo y Licenciado Ronald Ramírez Asesor de Presidencia Ejecutiva.

ORDEN DEL DÍA.

- 1- Comprobación del Quórum y orden del día.
- 2- Aprobación del Acta 243-2019-Ordinaria
- 3- Correspondencia
 - Oficio No. MP-VM-OF-0326-10-2019 solicita adelanto del 10%
 - Oficio Nestor Herrera Montoya- solicitud información patrocinios 2020
 - Oficio. CDT-0149-2019- Acceso al sitio Web.
 - Oficio. SM-712-10-2019-Concejo Solicitud de más dineros en perla brilla
- 4- Solicitudes de Patrocinio.
 - Solicitud de patrocinio de Catup. Cierre navideño.
 - Solicitud de patrocinio de Municipalidad Puntarenas y Club Rotario Puerto Amanece.
 - Solicitud CCP-262-2019- Solicitud Mágica Navidad.
- 5- Asuntos varios

2- APROBACIÓN DEL ACTA 243-2019 Ordinaria

Se aprueban las Actas 243-2019 ordinaria por los Directores, Marcela Muñoz Fernandez, Juan Ramón Rivera Rodriguez, Guissella Vargas Eliot, sin enmiendas.

3- CORRESPONDENCIA.

Punto número 01



El presidente de JPT, presenta el oficio No. MP-VM-OF-0326-10-2019 solicita adelanto del 10%, suscrito por la Vice alcaldía de Puntarenas.



El Presidente de la palabra a la administración, la cual comenta que la Municipalidad de Puntarenas está solicitando un 50% para la Actividad Perla Brilla para el pago de artistas nacionales. Se analiza el motivo de la solicitud y la situación administrativa que tiene la Municipalidad de Puntarenas y la Cámara de Turismo, y los roles de cada uno en el proceso de ejecución de patrocinios. Se aclara que la CATUP es el canal de especial para el recibimiento y otorgamiento del patrocinio.

Sra. Guissella Vargas, comenta: mi sugerencia es aceptar un 25% del patrocinio.

Sr. Juan Ramón Rivera considerando, quisiera proponerles, aprobemos el 25% y autoricemos al Presidente que eventualmente si se demuestra con documento en mano que necesitan el otro 25% se le pueda girar.

Acuerdo 01

Con vista el oficio MP-VM-OE-0326-10-2019, suscrito por la señora Noelia Solórzano Cedeño Vicealcaldesa de la Municipalidad de Puntarenas, donde solicita se valore la posibilidad de pagar por adelantado un 50% del Patrocinio del Festival Perla Brilla 2019.

Por lo tanto, la Junta Directiva de JPT acuerda:

Pagar adelantado la suma de un 25% del patrocinio otorgado. En este mismo acto se autoriza al Presidente de Junta Directiva, Juan Ramón Rivera Rodríguez, para girar los otros 25% restantes, siempre y cuando se muestre con documentación fidedigna, que se ocupan los recursos.

Así mismo se nombra al Gestor de mercadeo para que fiscalice los recursos otorgados y se insta a la Municipalidad de Puntarenas en alianza con CATUP, a la presentación del informe de resultados con un máximo de 10 días después de terminado dicho evento.

Acuerdo firme.

Punto número 02

El presidente presenta ante Junta Directiva el oficio Nestor Herrera Montoya- solicitud información patrocinios 2020

Se analiza la solicitud del Señor Herrera que consiste en solicitar la información de los patrocinios del 2020 para contactarlos y ofrecer sus servicios.

Sr. Juan Ramón Rivera: Démosle respuesta que esta Junta sus patrocinados van direccionados a los Aliados Estratégicos (Municipalidad de Puntarenas, Casa de la Cultura y Cámara de Turismo) y por aparte de le ha hecho a la Diócesis de Puntarenas y Club Rotario.



Acuerdo 02

Con vista en el oficio, del señor Nestor Herrera Montoya, donde solicita información del patrocinio del 2020, para contrataciones.

Por lo tanto, se acuerda: Autorizar a la administración para que le emita respuesta al señor Herrera Montoya en nombre de JPT.

Acuerdo firme**Punto número 03.**

Sr. Juan Ramón Rivera, presenta el oficio. CDTP-0149-2019- Acceso al sitio Web. Se analiza en la Junta el contenido del mensaje y la asignación de responsabilidades entre el Consultor Trejos, la agencia de publicidad y las cuentas de Jale Al Puerto.

Sra. Marilú Ramirez: No existiera un problema. Si en el oficio se hubiese dicho que las páginas se entregaban a la Administración de la JPT, ya que está seguirá permanente, sin importar las consultorías que vengan.

El Presidente aclara que la marca y las cuentas es una responsabilidad de la Junta Promotora y no de una persona física o el personal que lo maneje. Se da por conocido.

Punto número 04

Sr. Juan Ramón Rivera, presenta el oficio. SM-712-10-2019-Concejo Solicitud de más dineros en perla brilla suscrito por la secretaria del Concejo Municipal.

Se analiza la solicitud del Consejo Municipal donde solicitan más dinero para el evento Perla Brilla, con el motivo de realizar el Baile de los Recuerdos.

Sr. Juan Ramón Rivera comenta: Debemos decirle que el presupuesto se asignó a principio de año y es la Municipalidad la que maneja el presupuesto, de nuestra parte ya no hay más presupuesto.

Acuerdo 03

Con vista en el oficio SM-712-10-2019, donde se transcribió el acuerdo 06 inciso B de la Sesión Ordinaria 304 del Concejo Municipal, solicitando más recursos para el proyecto denominado Recordando a mi Puerto (Baile de los Recuerdos).

Esta junta Directiva, acuerda: Comunicarle al Concejo Municipal, que no se cuentan con recursos presupuestarios suficientes para patrocinar lo solicitado en dicho acuerdo.

Acuerdo Firme

4- SOLICITUDES DE PATROCINIOS.

Solicitud 01

El presidente presenta la solicitud de patrocinio de Catup. Concierto Navideño.

Explica en que consiste la actividad en el concierto con los Tenores en la Plaza del Pacífico el 27 de noviembre. Dentro de ella habrá un Santa Claus y personajes navideños para las niñas y niños, así como regalías de comida.

Sra. Marcela Muñoz, explica. Nosotros pensamos, que cerremos el monto en quince millones para solicitar más unidades de comida.

Sr. Juan Ramón: ¿Ese juego de pólvora es el del 31?

Sra. Marcela Muñoz: Lo tenemos para ese día, pero si ustedes me indican lo ejecutamos el 31 diciembre 2019

Se cambia para fin de año, realizar el juego de pólvora a cierre. Así mismo, se acuerda cambio de fecha para el 27 de noviembre.

Acuerdo 04

Con vista en la solicitud CDPT-0154-2019 Concierto Navideño para la familia, aportada por la Camara de Turismo de Puntarenas.

En vista de eso, la Junta Directiva acuerda: Otorgar el patrocinio por la suma de 15 millones de colones para la ejecución del "Concierto Navideño para la familia".

Se aprueba el pago por adelantado de la suma de 8.914.000.00 ocho millones novecientos catorce mil colones netos, fondos que serán utilizados, según el plan presentado y serán liquidados por la CATUP como máximo 10 días después de finalizado el evento.

Acuerdo firme

Solicitud 02.

El presidente de Junta Directiva, presenta la solicitud de patrocinio de Municipalidad Puntarenas y Club Rotario, denominada Puerto Amanece.

Las actividades del Puerto Amanece son en Alianza con el Club Rotario, y busca armonizar con actividades el fin de año en Puntarenas, exclusivamente en la zona de la playa, son conciertos con artistas locales de distintos géneros musicales. La intención es recibir el año nuevo con fiesta.

Sra. Marilú Ramirez: Quisiera destacar que esta actividad se realizará cuando ya hemos cerrado la jornada anual laboral, por lo cual correspondería realizar un pago por adelantado.

Sr. Juan Ramón Rivera: Démoslo por aprobado entonces.



Acuerdo 05

Con vista en la solicitud MP-AM-OF-2202-11-2019 del proyecto denominado El Puerto Amanece, de la Asociación Club Rotario de Puntarenas en alianza con la Municipalidad de Puntarenas.



La Junta Directiva acuerda: Otorgar el patrocinio de 6 millones de colones para dicho evento. Así mismo, se aprueba, pagar por adelantado dicho evento, considerando que las unidades funcionales de INCOP, salen a vacaciones a partir del 20 de diciembre 2019, razón por la cual se ejecuta por adelantado el patrocinio.

Se nombra al Gestor de mercadeo para que fiscalice los recursos otorgados y los fondos que serán utilizados según el plan presentado, serán liquidados por la Asociación Club Rotario y Municipalidad de Puntarenas como máximo 10 días después de finalizado el mismo.

Acuerdo firme.

Solicitud 03

El presidente de Junta Directiva presenta la solicitud CCP-262-2019- Solicitud Mágica Navidad. Sede la palabra al señor Trejos.

Sr. David Trejos comenta: A la Casa de la Cultura le está pasando que ellos no ejecutaron una actividad llamada Caravana Cultural por un millón quinientos mil ni terminar tres fechas del Paseo de los Artistas. La idea de ellos es realizar un show de Navidad con Chibolo, malabares, música, villancicos, alimentación y transporte.

Se analiza entre la Junta la fecha, ya que la misma coincide con varias actividades en la zona.

Sr. Juan Ramón Rivera: Aprobémoslo y les decimos que se le solicita cambiar de fecha para diciembre.

Acuerdo 06

Con vista en la solicitud CCP-262-2019, de la Casa de la Cultura de Puntarenas, para realizar el proyecto Mágica Navidad.

La Junta Directiva acuerda: Autorizar la ejecución del evento solicitado, sin embargo, se deberá reprogramar las fechas, dado que ya existen actividades en las fechas propuesta en la solicitud.

Acuerdo firme.



5- ASUNTO VARIOS

El presidente de Junta Directiva, menciona estamos en asunto varios por favor sírvanse levanta su mano quien tenga asuntos.

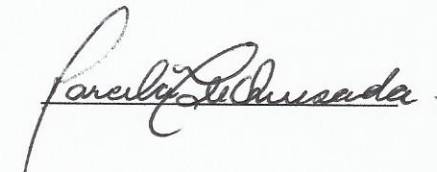
La señora Marcela Muñoz, presidenta de CATUP hizo mención sobre una nueva solicitud de donación para la Fundación Leer es Vivir, por sustitución del patrocinio no otorgado en los libros Eco Verde.

La asesoría legal recomienda no otorgar dicho patrocinio por el incumplimiento de documentos de la solicitud.

Se levanta la Sesión Ordinaria al ser las 2 :50 pm.



Sr. Juan Ramón Rivera Rodríguez
Presidente.



Sra. Marcela Muñoz Fernandez.
Secretaria a.i..

hecho: MRN-DTC/JPT

