

**ACTA SESION ORDINARIA N° 215-2018**

Acta de Sesión Ordinaria N° 215-2018 celebrada el 11 de enero del 2018 por la Directiva de la Junta Promotora de Turismo de la Ciudad de Puntarenas a las 10:10 a.m.

**1-COMPROBACION DEL QUORUM Y ORDEN DEL DIA**

Se verifica el quórum de la sesión Ordinaria, la cual cuenta con la asistencia de los siguientes Directores, Marcela Muñoz Fernández, representante Cámara de Turismo Dr. Roger Ríos Duarte presidente de Junta Directiva y representante de INCOP. señora Guissella Vargas Elliot representante de la Casa de la Cultura y don Ernesto Ruiz Ríos, representante de ICT, y el Sr. Randall Chavarria Matarrita Alcalde Municipal ausente.

Presentes también y Marilú Ramírez Novoa, coordinadora de JPT y acompañan en esta Sesión de Junta Directiva el señor David Trejos Corrales, Gestor de mercadeo y el Lic, Marco Zúñiga Angulo, de la Asesoría legal de INCOP.

Visto el punto uno comprobado el quorum de la Sesión Ordinaria, se procede con la aprobación del orden del día tal como se presenta.

**ORDEN DEL DIA:**

1.- Comprobación del Quórum y Orden del Día

2.- Aprobación del Acta 214-2017 Ordinaria

3.- Correspondencia:

3.1- Presentación de Consultoría con el Puerto de Ámsterdam para aumentar Turismo de Cruceros

3.2- Presupuesto 2018- aprobado. Cronograma

3.3- Oficio-CR-INCOP-GG-0011-2018.

3.4- Solicitud Comisión Festejos Populares

3.5-. Solicitud Clásica Sol y Arena

3.6- Solicitud de Apoyo Publicitario PFC

3.7-. Solicitud de patrocinio La Isla Trail Puntarenas

3.8-. Solicitud de Recibimiento de Cruceros.

3.9- Solicitud de Audiencia

3.10- Informe David Trejos Gestor Mercadeo JPT.

4.-Asuntos varios.

**2.-LECTURA Y APROBACIÓN DE ACTAS 214-2017 ORDINARIAS**

El Presidente de Junta promotora Roger Ríos, solicita a doña Marilú que proyecte el acta 214-2017 ordinaria. El acta fue aprobada por los presentes, menos el señor Ernesto Ruiz por no estar presente en esa Sesión.



**3.- CORRESPONDENCIA:**

3.1- El presidente Roger Ríos, presenta el punto uno que es un Proyecto de Consultoría con un Puerto de Ámsterdam en Holanda, seguidamente explica: Proviene del Sr. Presidente de la Republica, Luis Guillermo Solís Rivera, durante la visita que efectuó al Reino de los Países Bajos en mayo del 2017 y fue suscrito por el señor Sergio Ugalde Godínez, embajador de Costa Rica en ese País.

Se adjunta presentación hecha por el señor Presidente Junta Directiva.





Sr. Ernesto Ruiz, será posible que el INCOP o la Junta Directiva, nos apoye en este tema de cruceros y sin dejar de desatender nuestras obligaciones para realizar un buen concierto. Que nos apoyen con Presupuesto Extraordinario.

Sra. Marcela, comenta nos tenemos que enfocar bastante en promocionar Puntarenas en San José, después de las elecciones buscar turismo.

Sr. Roger Rios, comenta yo planteo el tema de Puntarenas con una analogía veo la visión de que Puntarenas es una muchacha pobre que lo único que hacemos es vestirla bien para que se vea bonita. Tenemos que tener claro que es lo que queremos para Puntarenas. Creo que debemos agilizar el tema legal en este tema.

Sra. Guissella, comenta eso que usted ve don Roger se llama futuro.

### 3.2- Presupuesto (POI-2018- aprobado). Cronograma de Recomendaciones de Auditoria.

Dr. Ríos da el espacio a la señora Marilu Ramirez, para que presente el Presupuesto que fue aprobado para este año, para conocimiento de los Directores y el Cronograma modificado de Recomendaciones de seguimiento del Plan estratégico de JPT.

Sra. Marilu, explica. Estimados Directores este resumen que están viendo se denomina Plan Operativo Institucional 2018.

La primera Meta 1.1 es ejecutar actividades planificadas para la promoción turística de la ciudad de Puntarenas. Por un monto de 348.0 millones de colones y está dividida en 17 actividades sugeridas. Se explica detalladamente en el cuadro presentado que ustedes tienen en sus manos.

La meta 1.2 se presupuesta para dar contenido a las estrategias como resultado de la contratación para la elaboración del Plan de Estratégico y Mercadeo por un monto de 30 millones de colones.

La Meta 2.1 Esta meta son los mantenimientos preventivos y correctivos de los edificios administrados por la JPT, Plaza del pacifico, Capitanía, Casa de la Loma en 2018, por un monto 100 millones de colones.

Meta 2.2 es mantenimiento preventivo del Trencito Manuel Emilio, combustible y repuesto por 5.6 millones colones.

La meta 2.3 mantenimientos de bombas, tanques, planta de tratamiento, piscina, fuente de agua por la suma de 5 millones de colones.

La meta 2.4, se destina para la contratación del ingeniero y el profesional en mercadeo y otras contrataciones para la Junta Promotora por 24.0 millones.

La meta 3.1- Remuneraciones, pago de salarios, salario escolar aguinaldo, jornales por la suma de 15.244.041.00.



Y la meta 4.1 de Gastos varios que se compone de alquiler de vehículos, empaste libros de actas, viáticos, seguros actividades protocolarias, tintas y pinturas plantas y alimentos y bebidas por 16.7 millones en colones.

Esto con relación al tema del presupuesto para que tengan conocimiento de las metas de la Junta Promotora para este período.

En el tema del plan estratégico y de mercadeo adjunto un cronograma modificado para atender las Recomendación del estudio de carácter especial, hecho por la Auditoria interna de INCOP y que a la fecha estamos pendiente de cumplir. Quisiera recordarles que toda recomendación de la Auditoria interna es vinculante y de acatamiento obligatorio según la Contraloría general de CR.

Como vemos la primera acción de este cronograma, para modificar y trasladar los recursos a una partida de ciencia sociales, con el objetivo de dar contenido para contratación de una empresa que elabore el plan estratégico de JPT. Posteriormente, una vez con la aprobación Junta Directiva, se proceda a la elaboración del cartel, proceso de contratación etc.

Una vez que esta Junta apruebe la documentación entregada por la empresa la siguiente etapa es el desarrollo del plan de mercadeo, no se podría realizar simultáneo dado que los planes de mercadeo, se debe actualizar por lo menos 1 vez al año.

Al finalizar la firma contratada deberá dejar un documento que nos de la estrategia acordada en un plan de acción para posicionamientos de Puntarenas.

Por tanto, se trae este tema al seno de esta Junta Directiva, para que se autorice modificar y trasladar los recursos para trabajar en las recomendaciones de la Auditoria.

Sr. Ernesto, comenta; Este tema es muy importante dado que este plan estratégico indicará el camino a desarrollar por esta Junta Promotora para los próximos periodos, personal, campañas, acciones, etc.

Sr. Roger Ríos, creo que debemos tomar acuerdos para que estos recursos sean dado y cumplir con estas recomendaciones.

#### **01 Acuerdo.**

Visto el POI-2018 y el cronograma de plan estratégico y de mercadeo, se da la autorización para realizar las modificaciones presupuestarias necesarias para dar contenido a las partidas, para la contratación que se realizará para la elaboración del Plan Estratégico y de mercadeo de la Junta Promotora de Turismo de la Ciudad de Puntarenas.

#### **Acuerdo firme Por unanimidad.**

3.3- Oficio-CR-INCOP-GG-0011-2018.

El presidente presenta el oficio CR-INCOP-GG-0011-2018, enviado por la Gerencia General de INCOP, donde recibió de la Autoridad presupuestaria STAP-1748-2018, sobre acciones que deben tomar para la partida de Jornales.





Sr. Ernesto Ruíz, comenta yo leí el STAP1748-2018 de la Autoridad Presupuesta y le está diciendo a INCOP, que tiene fecha límite para dar cumplimiento a este lineamiento, creo que es sumamente importante que tomemos un acuerdo y traslademos los recursos de la partida de jornales a servicios de gestión y apoyo para no perder esos recursos y no dejar a la JPT, sin la persona que nos de mantenimiento en los edificios y otras obras.

Sr. Roger, tomamos el acuerdo sobre este documento visto.

## 02 Acuerdo

Visto el oficio CR-INCOP-GG-0011-2018, de la Gerencia General, donde se aporta el STAP-1748-2018, de fecha 24 de noviembre del 2017 de la Secretaria Técnica de la Autoridad Presupuestaria, donde hacer referencia a la partida de Jornales. Se comisiona a la administración de JPT, para que realice la modificación de los recursos de la partida de jornales a la partida de servicios de gestión y apoyo, para las contrataciones de servicios de Mantenimiento.

### Acuerdo firme por unanimidad.

Sra. Marilu, solicita al seno de esta Junta autorización para realizar otra modificación en mantenimiento y reparación para atender la planta de tratamiento. Se toma el siguiente acuerdo a esa solicitud.

## 03 Acuerdo

Se autoriza a la Administración de Junta Promotora, a realizar modificación presupuestaria, para trasladar recursos a las partidas presupuestarias que requieren contenido para cumplimiento de la ley 8461 en la administración de activos y bienes como prioridad que tiene Junta promotora de Turismo en la Administración de activos, resguardo y funcionamiento.

### Acuerdo firme.

#### 3.4- Solicitud Comisión Festejos Populares:

Dr. Rios, comenta tenemos una solicitud aportada por la comisión de Festejos Populares de Puntarenas, en la cual nos están pidiendo una cantidad de casi 100 millones de colones para la realización de estos carnavales.

Sr. Ernesto. Comenta, lo ciento nosotros como Junta Directiva no nos vamos a echar unos carnavales al hombro en un patrocinio publicitario tan elevado, lo que dimos el año pasado y por ahí está la orden de compra fueron 2 millones para la realización del tope. Considero que lo que podemos patrocinar es 5 millones para uno o dos eventos.

Sra. Marcela, comenta nosotros no vamos a dar todo al tope, que fácil pedirle a esta Junta todo como si esta Junta tuviera un presupuesto ilimitado.

Sr, David, comenta; dentro de la estrategia, nos tocaría un toldo, para dar información, nosotros lo decoraríamos, y tendríamos información esto creo que sería una gran experiencia. Esta es la contraprestación el toldo con pantallas, banderas tal vez una vigoronera, además de brindar la información de algunos tours que se realizan en Puntarenas.





Sra. Marcela, en el mes de febrero, no es una temporada más adecuada para atraer turismo a Puntarenas ya por ser esta época del año, la gran mayoría de los hoteles están llenos, que inversión vamos hacer, no se ocupa, esto se tiene que hacer en temporadas bajas como mayo septiembre etc.

Sr. David, si doña Marcela, pero febrero es donde más vamos a exponer la marca, debemos proponer algo diferente para los que vienen a Puntarenas.

Sr. Roger, no demos más vuelta al asunto tomemos un acuerdo con vista en la solicitud de patrocinio.

Sra. Guíssella, comenta cuales sería las actividades que vamos a patrocinar, podría ser el tope y el certamen señorita Pacifico, mitad de patrocinio para cada evento.

Sr. Roger, bueno, aunque no tenemos la lista oficial de las actividades de los festejos populares tomemos el siguiente acuerdo; apoyar en 5 millones el carnaval de Puntarenas y podremos considerar dos actividades con buen impacto. Hay que ver en el tope cual es el beneficio de los caballistas, para que vengan con sus familias.

Sra. Guissella, si averiguar lo de las candidatas para por lo menos se les pueda apoyar en esta actividad.

Se somete la solicitud de los festejos populares y se moto el siguiente acuerdo.

#### **04 Acuerdo.**

Vista la solicitud de la Comisión de los Festejos populares de Puntarenas, se acordó, patrocinar en 5 millones a dicha comisión, de la siguiente forma: dos millones quinientos mil colones, para el evento de la señorita pacífico y los otros dos millones quinientos mil colones para la realización del evento tope del carnaval Puntarenas.

#### **Acuerdo firme por unanimidad.**

#### **3.5-. Solicitud Clásica Sol y Arena:**

El Presidente presenta la solicitud del Club Rotario con el estudio costo beneficio, donde solicita apoyo publicitario para llevar acabo el evento clásica sol y arena. Cuál es la fecha de este evento, se llevará a cabo en marzo en los primeros días.

Sr. Ernesto, comenta yo estuve leyendo la solicitud, y como ustedes sabe el año pasado la patrocinamos en 3 millones, este año ellos están pidiendo 3 millones 250 mil colones.

Sr. David indica; bueno la contraprestación es que nos dan espacios en redes y en las ruedas de prensa.





Sra. Guissella, bueno no creo que por que no le demos los 250 no nos van a dar el espacio en prensa. Verdad.

Se toma el siguiente acuerdo en torno al evento Carrera Sol y Arenas Beach Run.



#### **05 acuerdo.**

Vista la solicitud del Club Rotario de Puntarenas, se acordó, patrocinar en 3 millones de colones al Club Rotario, para el evento Clásica Sol y Arena Beach Run, que se llevara acaba el 10 de marzo del 2018.

#### **Acuerdo firme por unanimidad.**

#### **3.6- Solicitud de Apoyo Publicitario PFC**

El presidente presenta la solicitud de Patrocinio con el estudio costo beneficio, enviada por el Puntarenas FC, para apoyo publicitario. Solicita a doña Marilu si habían tomado alguna decisión en cuanto a este tema.

Sra. Marilu, comenta la vez pasada estuvimos reunidos y se comentó que para este año se podría patrocinar al PFC iniciando el torneo con 15 millones de la siguiente forma 10 iniciando el torneo y los 5 si el Puntarenas FC clasifica en los primeros cuatro lugares de su grupo para la otra ronda.

Sr. Ernesto comenta: bueno, el torneo inicia ahora este domingo 14, pero al PFC, le toca jugar hasta el 21 de enero, porque el equipo en esa fecha tiene fecha libre, la ves pasada estuvimos hablando que podíamos condicionar por rendimiento deportivo que iniciando el campeonato se darían 10 millones por el concepto de vallas, uniforme, trasmisiones tv, etc y que los otros 5 millones si queda en los primeros 4 lugares de su grupo que clasifican a la otra ronda.

Doña Guissella Vargas comenta: yo no estoy de acuerdo mi voto es positivo en cuanto a los primeros 10 millones, pero negativo a los otros 5 millones, los estoy condicionando que se los debemos dar si va a primera división, para obligarlos a tener mejor rendimiento y tener disciplina algo muy importante en los muchachos.

La Junta Directiva tomo el siguiente acuerdo con relación a la solicitud de PFC.

#### **06 Acuerdo**

Vista la solicitud del Puntarenas FC, con su estudio de costo y beneficio, se acordó patrocinar a dicha entidad en la cantidad de 15 millones de colones para todo el año 2018, de la siguiente forma: iniciando el campeonato se darán 10 millones, por aportes de vallas, uniformes menciones en prensa y TV y otros. Los otros 5 millones de colones adicionales, se darían si el equipo logra clasificar en los primeros cuatro lugares de su grupo para la siguiente ronda.

#### **Votos positivos.**

Roger Ríos



Ernesto Ruiz.

Marcela Muñoz.

**Voto negativo.**

Guissella Vargas Elliott.




Solamente en los cinco millones adicionales, creo que se los damos solo si pasan a primera división, que tengan mayor disciplina.

### 3.7-. Solicitud de patrocinio La Isla Trail Puntarenas:

El presidente de junta Directiva, presenta la solicitud de la Corporación Zamora y Mairena del Pacífico S.A. donde solicita 4.000. dólares para llevar a cabo el evento deportivo campestre llamado LA ISLA TRAIL SAN LUCAS 2DA EDICION.

Sr, Ernesto comenta, el año pasado íbamos a patrocinar en 1.500 millones para esa carrera, pero por todo lo sucedido a la Isla se tuvo que suspender, creo que este año le íbamos a dar lo mismo para que se llevara a cabo.

Sr. David, perdón que lo interrumpa don Ernesto, pero hay una resolución del Tribunal Supremo de Elecciones, que se le envió al Ministro de la Presidencia que prohíbe las actividades de concentración masiva antes de las elecciones.

Sr. Roger Rios, buenos tenemos una orden de tribunal no podemos patrocinar este evento todavía.

### 3.8-. Solicitud de Recibimiento de Cruceros.

El presidente de JPT, presenta la solicitud de recibimientos de cruceros aportados por la Cámara de Turismo para ese servicio de cruceros en la temporada de enero a julio 2018. La cual recibe el apoyo de los Directos por ser de interés Institucional se toma. En el caso de la señora, Marcela Muñoz, se abstiene de votar por ser la representante de la Cámara de Turismo.

### **Acuerdo 07**

Vista la solicitud con su estudio de costo y beneficio, presentada por la Cámara de Turismo, en la atención a recibimientos de cruceros se acuerda patrocinar dicha solicitud en el monto de 33.801.000.00 colones, en la temporada que va de enero a julio del 2018.

### **Acuerdo firme**

### 3.9- Solicitud de Audiencia.

El presidente procede a leer una solicitud de audiencia, presentada por el señor Rafael Oreamuno, y comisiona a doña Marilu, para que la coordine y la de al solicitante para la próxima Sesión.





Sr, David así fue le dimos los formularios y dijimos que debería realizar estudio de costo y beneficio, pero quiere un espacio para presentar el proyecto a la Junta Directiva por eso realizo esa solicitud.

3.10- Informe David Trejos Gestor Mercadeo JPT.

Sr, Rios da un espacio al Gestor de Mercadeo, para que brinde su informe de labores del 2017, el cual se adjunta a esta presentación.



#### 4.-Asuntos varios.

Dr. Rios pasa a asunto varios y menciona que tiene dos temas que le preocupan Oro verde que no se tomó ningún acuerdo y tenía los dineros. Me preocupa que las playas la Municipalidad recoge del muelle al faro y esos 11 kilómetros que dan sin limpiar.

Sr. Ernesto, yo soy uno de los mayores interesados que esas basuras se recojan, pero habíamos dicho que le íbamos a consultar a la Municipalidad por escrito el destino del dólar cincuenta que recibe de INCOP, y que además hiciera un control cruzado con la gente de financiero de INCOP para que lo que se presupuesta sea igual a lo que se percibe por la llegada de los cruceros. No sé si recuerdan, pero yo en la sesión pasada hice me intervención con ese tema, queremos ver la otra parte de la contraprestación.

Sra. Guissella comenta me parece que dijimos que le íbamos a preguntar por escrito a la Municipalidad.

Sr. Marco. Quiero acotar que lo que se interpreta es que nosotros podemos hacer convenios por limpieza es legal, pero no que estamos en la obligación de hacerlo.

Sr. Roger, necesitamos confeccionar ese convenio, don Marco para revisarlo acá, estábamos esperando a don Randall, quien había trabajado ya en ello, pero al parecer no vino.

Sra. Guissella, estos 20 millones es por todo el año.

Sr. Roger, es para iniciar con esos 20 millones, recuerden que Oro Verde había hecho una propuesta financiera y que después eran 4 millones cada cuatro meses. Creo que debemos realizar una extraordinaria la próxima semana para hablar del tema y citar a don Randall.

Bueno otros temas. Es que yo me fui pensando el año pasado que ya habíamos tomado un acuerdo con uno de los proyectos que nos presentó la Academia Morista, que incluye desde Esparza, hasta acá Puntarenas todas las rutas que pasó Juanito Mora.

Dona Marcela. Nosotros estuvimos en una reunión con personeros de esa Academia y creo que a usted se le invito,

En otros temas indica el Presidente se menciona que la Municipalidad, sigue incumpliendo con los acuerdos que se la han enviado sobre el tema del ascensor y alquiler, que debemos hacer algo para poner a derecho este tema.

Sra. Marilu, indica que el pasado 19 de diciembre se venció el plazo de 10 días que se le había otorgado a la Municipalidad para que se refiriera, al contrato de alquiler del segundo piso del edificio anexo de plaza del pacífico.

El Presidente solicita que se tome un acuerdo sobre el incumplimiento de la Municipalidad.



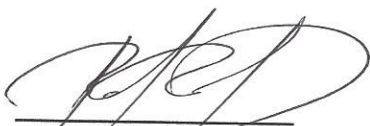


### 08 Acuerdo

Visto el tema del contrato de arriendo de la Municipalidad de Puntarenas que esta vencidos, y no se ha presentado ninguna gestión por parte de ese ente Municipal en su incumplimiento contractual, se solicita a la Presidencia Ejecutiva, indicarle a la Asesoría Jurídica, dar su Criterio Legal entorno a dicha incumplimiento, para determinar las acciones a seguir por parte de este Órgano Colegiado, en este caso.

### Acuerdo firme

Al no tener más temas que ver se levanta la Sesión al ser las 1:55 pm



Presidente.

Sr. Roger Rios Duarte.



Secretario

Sr. Ernesto Ruiz Ríos

Hecho por MRN/ JPT

