

## ACTA SESIÓN ORDINARIA N° 225-2018

Acta de Sesión Ordinaria N° 225-2018 celebrada el 23 de agosto del 2018 de la Junta Directiva de la Junta Promotora de Turismo de la Ciudad de Puntarenas a las 09:00 am.



### 1-COMPROBACIÓN DEL QUORUM Y ORDEN DEL DIA

Se verifica el quórum de la sesión Ordinaria, la cual cuenta con la asistencia de los siguientes miembros: Señora Marcela Muñoz Fernández, representante de la Cámara de Turismo, señora Guissella Vargas Elliott, representante de la Casa de la Cultura, Ing. Juan Ramón Rivera, Presidente Ejecutivo de INCOP, Señor. Randall Chavarría Matarrita, representante de la Municipalidad de Puntarenas y el señor Gustavo Alvarado Chaves representante del ICT.

Presentes señora Marilu Ramirez Novoa, administración de JPT y el señor David Trejos, Gestor de mercadeo y asesor de JPT.

1.- Comprobación del Quórum y orden del día.

2. Aprobación del Acta 223-2018-ordinaria y Extraordinaria 224-2018

3-POI-2019 y Planes de los Aliados Estratégicos.

4.- Correspondencia:

Oficio Diputado Carlos Ricardo Benavides y Respuesta Presidente JPT

Oficio del Museo Calderon Guardia (solicitud academia morista)

Oficio de MIDEPLAN DM-635-18

Oficios solicitud de Información (Pagina Puntarenas Pura Vida)

5.- Solicitudes:

Solicitud de patrocinio de Casa de la Cultura festival Chucheca de oro.

Solicitud de patrocinio de Catup Festival de Concierto

Solicitud de patrocinio Recibimiento de Cruceros

Solicitud de Municipalidades de Esparza, (mes de la Esparzaneidad)

Solicitud de Asoc. Deportiva Barranca Puntarenas Futsal

Solicitud Asoc. de Desarrollo Integral del Roble.

6-Asuntos varios.

### 2-APROBACIÓN DEL ACTA 223-2018-ORDINARIA Y 224-2018 EXTRAORDINARIA.

Se aprueban las actas tal y como están: Por los Directores: señoras Marcela Muñoz, Guissella Varga, señores Gustavo Alvarado Randall Chavarria y Juan Ramón Rivera.



### 3-POI-2019 Y PLANES DE LOS ALIADOS ESTRATÉGICOS.

El presidente de junta Directiva, comenta que se va a retomar la parte pendiente del Presupuesto en la Meta 1.2 sobre los proyectos de los aliados estratégicos que serán agregados al POI 2019.

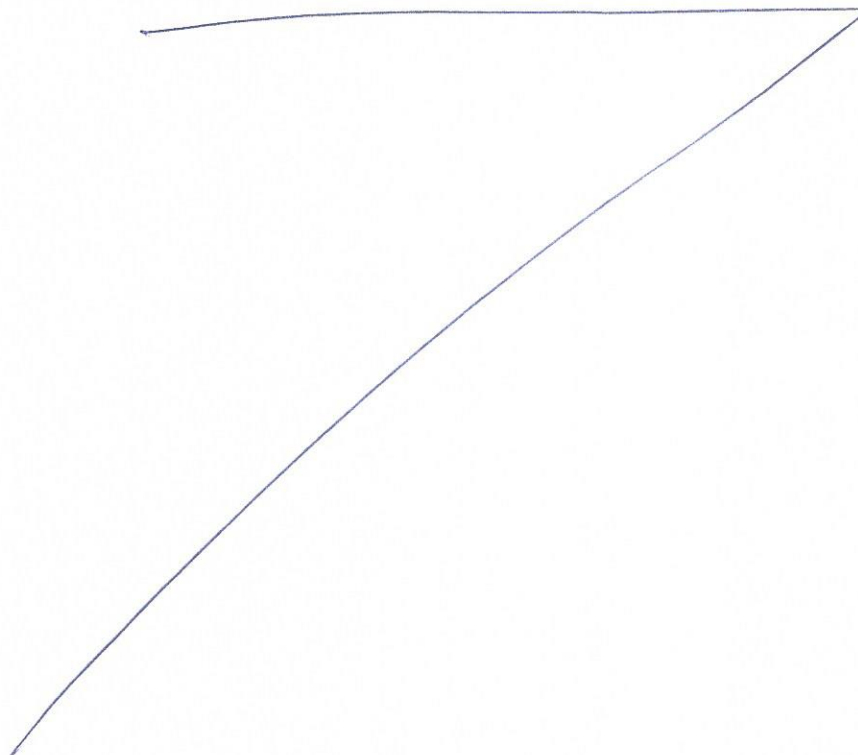


Sra. Marilu, comenta que se recibieron las propuestas de todos los aliados estratégicos y que el compañero de mercadeo realizó un cronograma de actividades de todo el año.

El Gestor de mercado, inicia dando detalle general sobre los montos presupuestados por cada uno de los aliados estratégicos, según los montos solicitados y la cantidad de actividades presupuestadas. La Casa de la Cultura ¢44.000.000,00 para un total de 7 actividades, la Municipalidad de Puntarenas ¢125.000.000,00 para 8 actividades y la Cámara de Turismo de Puntarenas ¢272.832.500,00 para 12 actividades.

Seguido, se dio detalle individual por cada actividad presentada, dando detalle general sobre el producto ofrecido, objetivos, especificaciones técnicas de la producción, características de las actividades y proyección de asistentes. Así mismo, se aclararon las consultas de la directiva referentes a los responsables, el alcance, el público meta, fechas, entre otros.

El cual se presenta a continuación:







Responsable	Proyecto	Patrocinio	%
Casa de la Cultura	Museo Interactivo	₡ 1.500.000,00	0,52%
	Caravanas Culturales	₡ 1.500.000,00	0,52%
	V Festival de Danza Mar y Tierra	₡ 2.000.000,00	0,70%
	La Isla de los Hombres Solos	₡ 5.000.000,00	1,74%
	El Paseo de los Artistas	₡ 8.000.000,00	2,79%
	XXI Festival Nacional de Teatro Chucheca de Oro	₡ 9.000.000,00	3,14%
	Festival Internacional Comedia Puntarenas 2019	₡ 17.000.000,00	5,92%
Municipalidad de Puntarenas	Expo Islas	₡ 5.000.000,00	1,74%
	FERIMAR NAVIDEÑA	₡ 5.000.000,00	1,74%
	FERIMAR SEMANA SANTA	₡ 5.000.000,00	1,74%
	Festival de Boyeros del Pacífico	₡ 8.000.000,00	2,79%
	Mes de la Puntareneidad	₡ 10.000.000,00	3,48%
	Festival Internacional Perla Brilla	₡ 27.000.000,00	9,41%
	Carnavales 2019	₡ 40.000.000,00	13,94%
CATUP	Festival Identidad Porteña	₡ 15.000.000,00	5,23%
	Festival de la Piangua	₡ 4.000.000,00	1,39%
	Festival Gastronómico	₡ 15.000.000,00	5,23%
	Recibimiento de cruceros IS	₡ 21.000.000,00	7,32%
	Recibimiento de cruceros IIS	₡ 28.000.000,00	9,76%
	Festival Internacional Musical	₡ 60.000.000,00	20,91%

<b>TOTAL</b>	<b>₡ 287.000.000,00</b>
--------------	-------------------------



## Acuerdo 01

Visto el Presupuesto 2019 Y los proyectos presentados por los aliados estratégico de la Junta Promotora, se aprueban el Presupuesto ordinario 2019. Así mismo los proyectos presentados por los Aliados estratégicos de la Junta Promotora de turismo. Cada uno de estos eventos serán análisis antes y después de su realización para lo cual se deben presentar todos los informes requeridos por parte de esta Junta.

Además, la unidad técnica de mercadeo de la Junta Promotora debe preparar los contratos correspondientes de patrocinio, así como presentar un informe posterior a la finalización del evento en el cual se informe el adecuado cumplimiento de lo acordado.

Se solicita a la administración que se continúe con los tramite internos de INCOP:

**Acuerdo firme por unanimidad.**

## 4.- CORRESPONDENCIA:

El presidente, informa a los Directores sobre el oficio enviado por el Diputado Carlos Ricardo Benavides, donde solicita información del mantenimiento de la antigua Capitanía de Puertos, además les informa que se contestó en tiempo, refiriéndose a las obras que se están ejecutando en sitio.

El presidente comenta, a la Junta Directiva sobre el Oficio del Museo Calderon Guardia (solicitud de la academia morista), se refiere al préstamo de las obras de arte que se encuentra en la sala de Junta de los próceres de Puntarenas y menciona que estas obras de arte tienen póliza de seguros y para ser retiradas se deberá de pagar una póliza por la salida del edificio de INCOP-JPT.

## Acuerdo 02

La Junta Directiva, autoriza el préstamo de las obras de arte al Museo Calderon Guardia, siempre y cuando que se cumpla con el pago de póliza de seguro, al salir del recinto de Junta Promotora de Turismo y por todo el tiempo que permanezcan fuera de las Instalaciones de INCOP y JPT.

**Acuerdo firme por unanimidad**

Sr. Juan Ramón, presenta el oficio de MIDEPLAN DM-635-18, donde solicita que se informe si la Junta Promotora de Turismo, tiene proyectos de Inversión para el año 2019.

El presidente da por conocido el oficio con los Directores y le indica a la Administración que debe contestar, que no existen proyectos de inversión en JPT dado que este órgano no desarrolla proyectos de infraestructura.

El presidente presenta la solicitud de Información del señor Nestor Herrera de la Página Puntarenas Pura Vida. Donde este solicita se de información sobre los patrocinios de la Catup, Embiga, Isla Trail en Pitahaya y festival de bolleros.







Don Juan Ramón comenta: que esta información es publica y que se deben, de dar cuando se terminen las actividades patrocinadas.

Don Gustavo, comenta que la parte de mercadeo debe presentar informe a la Junta Directiva sobre todos estos eventos que se patrocinan y si se logran los objetivos del patrocinio.

### **Acuerdo 03**

La Junta Directiva de JPT, le solicita a mercadeo presentar informes sobre los eventos de patrocinio que se dan y si estos patrocinios logran los objetivos presentados para lo cual se deben evaluar la utilización de contratos de patrocinio en el cual se especifique la adecuada utilización de la marca, dicho informes deberán presentarse 5 días hábiles posterior a la realización del evento.

**Acuerdo firme por unanimidad.**

### **5.- SOLICITUDES:**

El presidente comenta: seguidamente pasamos al punto 5 que es solicitudes de patrocinios recibidas como parte del que hacer de esta JPT.

El señor Randall Chavarria, solicita a la Junta Directiva un espacio de cinco minutos para que los señores de la Asociacion de Futbol Sala de Barranca, hagan una ex ponencia sobre la solicitud de patrocinio que esta en este orden del día.

El presidente concede el espacio solicitado por el señor Chavarria y se hace pasar al salón a los integrantes de la Asociacion de Futsal.

A continuación, comentan los personeros de la Asociación de Deportiva Barranca Puntarenas: la Asociación, contando con el apoyo de la Municipalidad y otras fuerzas vivas está organizando un Festival Internacional, que como dijimos se realizara de 20 al 30 de setiembre del presente año, con la finalidad de atraer la mayor asistencia posible, estamos organizando varios eventos deportivos para atraer la mayor asistencia posible, dentro de los eventos se organizó un encuentro de escultores en la playa de las cuales las esculturas se pondrán cerca del faro para adornar la Puntarenas.

Se procede a despedir a los personeros de la Asociacion de Barranca.

El señor presidente, solicita a la administración presentar el presupuesto actual, con los movimientos de compromiso, ejecución, reserva y el disponible acumulado.

Sr. Juan Ramón, podemos observar que disponemos de 114 millones y ya está hecha la reserva de la Directriz 3H. hay que priorizar las actividades.

Sr. Gustavo Alvarado. Aporta lo siguiente, creo que debemos de dar prioridad a las actividades que impactaría fuerte a Puntarenas, propongo que las revisemos como hemos venido viendo en sesiones anteriores, considero que el festival de conciertos que tiene como propuesta de la Catup, es un evento de alto impacto.





#### **Acuerdo 06**

Vista la solicitud de patrocinio aportada por la Camara de Turismo de Puntarenas, se aprueba la suma de 52 millones de colones (52.000.000.00) para el evento Concierto Internacional Jale al Puerto. se avala el estudio de costos y beneficios que viene con esta solicitud.

#### **Acuerdo firme.**

Seguidamente el presidente de Junta Directiva Presenta la solicitud de Recibimientos de Cruceros, servicios que da la Camara de Turismo, se explica que la solicitud abarca de setiembre a diciembre del 2018, para atender los cruceros que nos visitan en el muelle de Puntarenas.

#### **Acuerdo 07**

Se aprueba la solicitud de patrocinio, para dar recibimiento a los Cruceros en el muelle de Puntarenas, aportada por la Camara de Turismo de Puntarenas por un monto de 20 millones de colones y se avala su estudio de costos y beneficios.

#### **Acuerdo firme**

El presidente de Junta Directiva, presenta la solicitud de patrocinio, presentada por la Municipalidad de Esparza, para la, celebración de la Esparzanidad. Les indica a los señores Directores que este patrocinio no le parece, dado que se sale del canto central, que es donde la Ley le permite a esta JPT promocionar. Se les recuerda a los Directores que ya no se cuenta con presupuesto para esta solicitud.

#### **Acuerdo 08**

Vista la solicitud de patrocinio de la Municipalidad de Esparza, para celebrar el mes de la Esparzaneidad, no recibió aprobación por parte de la Junta Directiva, por no contar con contenido presupuestario, quedaría pendiente, si se devolvieran los recursos de la Directriz 3H, que se solicitó a Ministerio de Hacienda considera la devolución del recurso.

#### **Acuerdo firme por unanimidad.**

El presidente de junta Directiva, presenta la solicitud de patrocinio de la Asociación de Futbol Sala de Barranca, para llevar acabo la feria cultura y deportiva del 20 al 30 de setiembre en conmemoración del mes de la Puntareneidad .





### Acuerdo 09

Vista la solicitud de patrocinio de la Asociación Deportiva de Barranca Puntarenas Futsal, se aprueba el monto de patrocinio por 3 millones de colones, condicionados a la presentación de todos los requisitos que se solicitan de INCIOP y JPT.



### Acuerdo firme.

El presidente de junta promotora presenta la solicitud de patrocinio de la Asociación del Roble de Puntarenas.

### Acuerdo 10


Vista la solicitud de patrocinio de la Asociación del Roble de Puntarenas, no recibió aprobación por parte de la Junta Directiva, por no contar con contenido presupuestario

### Acuerdo firme por unanimidad.

### 6-ASUNTOS VARIOS.

Al no tener más asuntos por ver se levanta la sesión 225-2018 al ser las 12:00 pm

  
\_\_\_\_\_  
Presidente.  
Sr. Juan Ramón Rivera Rodríguez

  
\_\_\_\_\_  
Secretario  
Sr. Gustavo Alvarado Chaves.

Hecho: Marilú Ramírez Novoa/ JPT

