

**ACTA SESIÓN ORDINARIA N° 218-2018**

Acta de Sesión Ordinaria N° 218-2018 celebrada el 09 de marzo del 2018 de la Junta Directiva de la Junta Promotora de Turismo de la Ciudad de Puntarenas a las 11:08 a.m.

**1-COMPROBACIÓN DEL QUORUM Y ORDEN DEL DÍA**

Se verifica el quórum de la sesión Ordinaria, la cual cuenta con la asistencia de los siguientes directores, Ernesto Ruiz Ríos, representante de ICT, y la Señora Marcela Muñoz Fernández, representante de la Cámara de Turismo, Sra. Guissella Vargas Elliot, representante de la Casa de la Cultura, Dr. Roger Ríos Duarte, Presidente Ejecutivo de INCOP, el Sr. Randall Chavarría Matarrita, Alcalde de la Municipalidad de Puntarenas, ausente por agenda Laboral

Presentes también en la sesión la Licda. Marilú Ramírez Novoa, Coordinadora de la JPT y el Lic. Marco Zúñiga Angulo, de la Asesoría Legal de INCOP, Lic. David Trejos Asesor de Mercadeo.

**ORDEN DEL DIA:**

1.- Comprobación del Quórum y Orden del Día

2.-Aprobación del Acta 217-2018 Ordinaria

3.- Audiencias

3.1 Alejandro Durán Apuy. Escuela de Ciencias Biológicas

4.- Correspondencia:

4.1 Demanda de JPT- de productora Spotligh.

4.2. Oficio CR-INCOP-PE-0142-cumplimiento acuerdo 01-sesión 203-2017

4.3. Oficio CR-INCOP-PE-0139-2018-cumplimiento acuerdo 07- sesión 215-2018.

4.4. Oficio CR-INCOP-PE-131-2018-Permiso uso casa de la Loma Pasantía.

4.5. Solitud patrocinio Torneo de pesca Corporación Z y M.

4.6. Solicitud de Ferimar 2018 Catup.

4.7. Solicitud de Atleta de Surf.

4.8. Solicitud de Aso, Sur Boca Barranca.

4.9. Solicitud de Anep- información

4.10 Borrador del Cartel Oro Verde

5.-Asuntos varios.

**2.-LECTURA Y APROBACIÓN DEL ACTA NO. 217-2018**

El Presidente de Junta promotora Roger Ríos, solicita a doña Marilú que proyecte el acta 217-2018 ordinaria se procede realizar una recapitulación del acta anterior. El acta fue aprobada por los directores, Ernesto Ruiz, Roger Ríos, Marcela Muñoz, y Guissella Vargas Elliott.



### 3-AUDIENCIA.

El presidente da inicio al punto de audiencias y solicita que pase al salón de Junta, la representante de la Universidad Nacional. Quien ingresa al salón saluda a los presentes indicando que su nombre Rosa.



Sra. Rosa expone que su tema: Estrategia integral para la prevención de ataques y el manejo sustentable del cocodrilo americano en comunidades costeras de la región pacífico central de costa rica 2018. Ya se presentó en Guanacaste

Como Objetivos tenemos:

Generar un diagnóstico de la situación actual de cinco comunidades costeras de la región que interactúan con el cocodrilo.

Elaborar propuestas de Educación Ambiental que promuevan procesos de sensibilización información sobre el cocodrilo.

Determinar las causas y el grado de vulnerabilidad de las comunidades ante posibles ataques de cocodrilos.

Articular esfuerzos interinstitucionales conjuntamente con la sociedad civil que permitan la formulación de acciones y políticas para el manejo integral de la situación del cocodrilo en la región.

El presidente comenta como sería la metodología a utilizar si es un mapa que tenga información del cantón central y donde hay la mayor concentración de cocodrilos cuantas capas de información contendría donde hay más contaminación hay un mayor grado de estos animales. A través de un plano de información donde se indique río, estero o mar, así ver la mayor concentración de cocodrilos. Nuestra participación sería por un producto terminado, como un mapeo, o protocolos de atención de casos concretos etc.

Sr. Ernesto, comenta ustedes se comunicaron con el comité interinstitucional que hay sobre este tema a través del jefe del Servicio al Turista Victor Ramirez, le comento porque el ICT, podría involucrarse, dado que la institución ha efectuado trabajos de comunicación y datos sobre turismo, señalización y por eso le hago de su conocimiento, si gusta le puedo brindar el contacto.

Se adjunta presentación del Proyecto versión final.





#### 4.- CORRESPONDENCIA:

##### 4.1. Demanda de JPT- de productora Spotligh.

El presidente presenta el punto de correspondencia, indicando que como punto 4.1 en la correspondencia se tiene una demanda que interpuso la Promotora Spot Light, en contra de la Junta promotora de Turismo, por el pasado concierto realizado en el 2016, va en reclamo de once millones doscientos mil colones que ellos solicitaron por todo, lo que paso en ese evento. don Marcos nos puede comentar

Sr. Marco comenta: creo que a ellos se les había aprobado 50 millones de patrocinio inicialmente, con la llegada del Huracán Otto, tuvieron que varía las fecha, y vinieron otra vez ante Junta Directiva y le habían aprobado, un adicional por once millones doscientos, se manda para INOP, se hace un análisis se pudo determinar que lo dado era un patrocinio por un espacio publicitario por un monto específico. Quera impropedente reclamar que después se anuló porque en la rendición de cuentas no aclararon el monto de la inversión y no se cumplió con artistas que ellos ofrecieron, se derogo el acuerdo.

Doña Guissella: comenta si esta Junta promotora se quisiera defender tiene los recursos económicos para hacerlos.

Sr. Marco, responde que podría hacerlo, pero tendría que modificar y no daría el tiempo con la demanda, hay un asunto interesante porque la Ley no lo prevé es un vacío que dejó, esta Junta no cuenta con una personería propia, nosotros como Asesoría estamos contestando las de INCOP, creo, que deberían trasladarla para contestar en forma general.

Don Roger, comenta en vista que esta Junta Promotora no cuenta con personería Jurídica, trasladamos a la Administración Superior la demanda, para que el departamento legal de INCOP se haga cargo de la misma. Se toma el siguiente acuerdo

#### Acuerdos 01

Vista la Demanda Contenciosa Administrativa interpuesta por la Promotora Spot light en contra de la Junta Promotora de Turismo, se solicita a la administración Activa de INCOP, trasladar la Demanda a la Asesoría Jurídica de INCOP, por cuanto esta no cuenta con personería Jurídica, dependiendo del Instituto Costarricense de Puertos del Pacífico, para que los represente en este asunto.

#### Acuerdo firme por unanimidad.

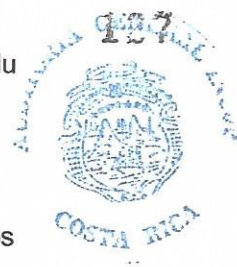
##### 4.2. Oficio CR-INCOP-PE-0142-2018-cumplimiento acuerdo 01-sesión.

El presidente indica que el siguiente punto es sobre un acuerdo que esta Junta Directiva, había tomado en la Sesión 203-2017, sobre el atraso que presento la Junta Promotora con los libros de actas y que se investigara a que debió dicho atraso.

La Gerencia General, ya remitió a esta Junta lo investigando, indicando que no realizó investigaciones preliminares, ni procedimientos Administrativos, por no existir ninguna imputación directa a funcionaria o funcionario de confianza de esa Gerencia.



Sra. Marcela. Creo que cada quien tiene sus responsabilidades, ejemplo es como Marilu no haga su trabajo y decida, que otro lo haga.



Sr. Roger, creo que no deberíamos aceptar este resultado, debemos devolverlo.

Sr. Marco, creería que pueden devolverlo, considerando que no tomaron elementos importantes.

Sr. Roger, creo que debemos realizar una sesión extraordinaria de trabajo para este tema.

#### **Acuerdo 02.**

Vista la Investigación Preliminar, aportada por la Gerencia General, en cumplimiento según acuerdo 01 de la Sesión 203-2017, que se le había enviado de parte de la JPT. Se acuerdo una sesión de trabajo todos los Directores para ampliar los términos de la investigación que realizó la Gerencia General de INCOP, en cuanto a responsabilidades en las actas atrasadas.

#### **Acuerdo firme por unanimidad.**

4.3. Oficio CR-INCOP-PE-0139-2018-cumplimiento acuerdo 07- sesión 215-2018.  
El presidente presenta el oficio, cr-incop-pe-0139-2018, de la Presidencia Ejecutiva, donde menciona el acuerdo que se le había enviado a la presidencia, pidiendo un criterio técnico al departamento legal, sobre los acuerdos que se le habían enviado a las Municipalidad sobre el contrato de Alquiler del Edificio anexo segundo piso del Concejo Municipal.

Don Marco comenta que se les había pedido un criterio técnico en cuanto al contrato vencido de la Municipalidad, pues lo que cabe es el desalojo, administrativo. Y hacerle ver a la municipalidad que nos puso en una situación bien complicada para INCOP y JPT, por hubieron demandas de la sala cuarta y hasta una condenatoria. Por el incumplimiento del arreglo del elevador.

Sr. Roger. considero que hay que enviarle un oficio al Concejo Municipal indicando estos aspectos, riesgosos por incumplimiento a los que fue sometido la institución y ponerles un plazo de 15 días para formalizar ese contrato.

Sr. Ernesto. Si entiendo que ellos están generando un presupuesto extraordinario para incluir los dineros que se le deben a INCOP y JPT, para ponerse a derecho con todo.

#### **Acuerdo 03**

Visto el oficio CR-INCOP-PE-0139-2018- cumplimiento del acuerdo 07 de la Sesión 215-2018, se le Indica al señor Alcalde que tiene 15 días hábiles para firmar el contrato de alquiler de local del edificio anexos de Plaza del pacifico.

#### **Acuerdo firme por unanimidad.**

4.4. Oficio CR-INCOP-PE-131-2018-Permiso uso casa de la Loma Pasantía





El presidente de Junta, indica que el siguiente punto es un permiso de uso de la casa de la Loma, como parte de la cooperación con la Universidad Marítima Internacional de Panamá, solicitan permiso para que dos estudiantes realicen una pasantía y puedan usarla de alojamiento.



Los Directores, manifiestan estar de acuerdo con el préstamo de casa de la loma para esta pasantía, se toma el siguiente acuerdo.

#### **Acuerdo 04**

Vista la solicitud CR-INCOP-PE-0131-2018, presentada por la Presidencia Ejecutiva, sobre el uso de la Casa de la Loma para brindar el hospedaje, para las estudiantes Florencia Ballesteros y Yamileth Espinoza de la Universidad Marítima Internacional de Panamá, las cuales están efectuando una pasantía. Y en el Marco de cooperación Internacionales Puertos. Esta Junta Promotora autoriza el uso de las instalaciones denominada Casa de la Loma. En el entendido que la Presidencia Ejecutiva tiene que solicitar las pólizas de seguros y responsabilidades a las estudiantes para salvaguardar, responsabilidad institucional de JPT e INCOP.

#### **Acuerdo firme por unanimidad**

4.5. Solicitud patrocinio Torneo de pesca Corporación Z y M.

Sr. Rios indica, que el siguiente punto es un patrocinio que solicita la Corporación Z y M, para realizar quinta edición de Torneo de Pesca Responsable, que se llevará a cabo el 14 de abril.

Sr. Ernesto, es importante indicarles a estos señores del evento que deberían decir JPT te invita, es importante invitar a que venga, más que verse un logo.

Sr. Rios, Hagamos de esa forma que diga JPT, te invita.

#### **Acuerdos 05**

Se aprueba la solicitud del patrocinio para el evento torneo de pesca Deportiva, presentada por la Corporación Zamora y Mairena del Pacifico S.A. según nota presentada con su estudio de costos y beneficios, por la suma de 3.000 mil dólares y sujetos a los controles establecidos de Junta promotora de Turismo.

#### **Acuerdo firme por unanimidad**

4.6. Solicitud de Ferimar 2018 Catup.

Sr. Rios, indica que el siguiente punto es una solicitud de patrocinio aportada por la Cámara de Turismo para realizar el evento Ferimar semana santa 2018, en el Parqueo de INCOPESCA, del 23 al 24 del año en curso.

Doña Marilu, pide la palabra. Quisiera comentar como un dato para esta respetable Junta Directiva, que esta gente de Ferimar, me indicaron en mi oficina que ellos no realizan Ferimar si INCOP no les da el patrocinio. Quisiera que esta respetable junta tome ese dato



en consideración, dado que esta institución al igual que esta tiene un departamento de mercadeo y me parece que sería una obligación presupuestar los dineros para que realicen este evento. Creo que nosotros podemos ser copatrocinadores en algún evento, no realizar todo el evento.



Sr. Roger, si es cierto, a mí me han manifestado eso, que ellos si no se les da aporte no realizan la feria.

Sr. Ernesto, creo que a la gente hay que explicarle que la Junta Promotora está para promocionar eventos en Puntarenas, pero no es obligación patrocinar un evento siempre, además es justo que también INCOPESCA como institución presupueste dineros para esta actividad.

Se acuerda lo siguiente:

#### **Acuerdo 06**

Se aprueba la solicitud de patrocinio para la realización del evento Ferimar Semana Santa 2018, presentada por la Camara de Turismo de Puntarenas, por un monto de 2.500.000. colones con su estudio de costos y beneficios y demás documentos de soporte y controles establecidos por la JPT.

#### **Acuerdo firme.**

##### **4.7. Solicitud de Atleta de Surf.**

El presidente indica que tiene una solicitud de patrocinio de un Atleta de Surf, solicitando apoyo para competir internacionalmente. Podríamos indicarle que en los uniformes en manga y frente los logos del Puerto Llano de vida.

Guissella, esta solicitud es independiente a la otra que se seguía, de la Asociación de Boca de Barranca.

Sr. Ernesto, si son apartes, creo que sería bueno ver en donde se hace la exposición de marca, la idea de don Roger que lleve los logos en el uniforme es buena

##### **4.8. Solicitud de Aso Surf Boca Barranca.**

Sr. Rios. Esta otra propuesta es parecida, para un circuito que se llevará a cabo en Boca Barranca dicen que son tres torneos en diferentes playas.

Creo que sería conveniente pasarlas ambas propuestas al gestor de mercadeo para que se reúnan con ellos y se elaboren unas nuevas propuestas.

Podríamos lograr un encadenamiento, entre Boca Barranca y Ciudad de Puntarenas como un destino turístico, pero con nuevas propuestas u ofertas que de verdad se enfoquen al turismo.

##### **4.9. Solicitud de Anep- información**





Sr. Ríos, el siguiente punto es una. Solicitud de Anep- información de la Seccional del sindicato de INCOP, solicitando copias de las actas certificadas.

Esta información al ser de carácter público creo que debemos de darlas.



#### **Acuerdo 07**

Vista la solicitud SEC-ANEP-INCOP-0028-2018 de la Seccional de Anep. Donde solicita copia de las Actas Originales de la Junta Promotora de Turismo No. 178-180-182-183-186-188-189-192-y 194, certificadas, se acuerda dar la información al ser documentación pública.

#### **Acuerdo firme por unanimidad.**

##### **4.10. Borrador del Cartel para la Limpieza de Playa:**

Don Roger comenta que el siguiente punto es el Borrador de Cartel Programa Integral de Manejo de Residuo sólido.

Don David comenta los alcances del cartel, como fue elaborado, este es el objetivo:

El presente concurso tiene por objeto contratar los servicios profesionales de una empresa con suficiente experiencia para la limpieza, recolección, separación de materiales reciclables y reciclaje orgánico de playa y zonas públicas, traslado de residuos y actividades educativas y de formación cívica en materia ambiental en el sector de playa Puntarenas comprendido entre el Muelle de Cruceros hasta Boca Barranca, para la Junta Promotora de Turismo de la Ciudad de Puntarenas, JPT.

El presidente tiene algunas observaciones como el tema de pago de garantías cláusulas de penalización por incumplimiento y pide al gestor de mercadeo que se revise, y se vea en otra sesión.

Sr. David menciona, que tiene en el cartel un apartado donde dice que INCOP se reserva el derecho de aplicar el 1% de la multa por incumplimiento.

#### **5.-ASUNTOS VARIOS.**

El señor Presidente presenta el punto 5 es asuntos varios. Comenta que trae un asunto vario lo siguiente, apenas ayer recién llegue de la feria de Seatrade Fort Lauderdale de Cruceros en Miami, en compañía del Ministro de Turismo, y confirmamos la vuelta de los cruceros de Disney a Puntarenas. Estuvimos hablando que hacer para el recibimiento del 14 o 15 de abril. Me dijeron que quiere que cuando regresen los pasajeros que andan en los tours cortos que se encuentre con actividades programadas, como danzas, hasta podríamos pensar en traer un personaje de los nuestros como tío conejo, dando recibimiento a Mike o Mini.





Creo que podemos hacerlos nosotros o con la Cámara.

Doña Marcela. Comenta nosotros ya hacemos los recibimientos creo que podemos hacerlo nosotros.

Don Roger: David encárguese de llamar al parque de diversiones para ver qué gestión hay que hacer para traer estos personajes acá.

El presidente sede la palabra a la señora Muñoz Fernández que trae su tema en asuntos varios.

Sra. Marcela procede con su tema: de comentario con lo que decía el señor Presidente, mi solicitud es la siguiente a esta Junta Promotora. De conformidad con el artículo 25 que nos da la potestad de alquilar o prestar oficinas. Y tomando en cuenta que Catup es una entidad privada sin fines de lucro y la de mayor prestigio en Puntarenas entre las entidades privadas, y que no recibimos fondos públicos como si lo hacen las otras instituciones que están acá representadas. Al igual que tenemos mucho tiempo de estar aquí, en estas oficinas,

Reiterando la petición que nos dejen, solicito a esta Junta que haga una revocatoria del acuerdo viejo y que tome un nuevo acuerdo, en el entendido que no hay ningún problema en revocar un acuerdo que no se ha ejecutado y se tome uno nuev. Donde nos presten las instalaciones que hemos venido ocupando las dos oficinas acá arriba, ese es mi solicitud.

Sr. Marco: no hay problema en revocar un acuerdo que no haya tenido efecto jurídico.

Sr. Ernesto: hay que entender algo nosotros como personas no importamos, son las instituciones que representamos por Ley. La Cámara es una de ellas, es una injusticia esa zozobra que ha tenido la cámara durante tanto tiempo con este tema del convenio, deberíamos darle paz en este asunto. Creo que estas 5 instituciones que representamos deberíamos de estar unidas entre nosotros y no pelear entre nosotros.

Procurar tomar mejores decisiones como se han venido haciendo, hay que tomar un acuerdo y resolver el problema, todo el mundo a nivel estratégico sabe dónde está la cámara, debemos ofrecer la seguridad jurídica tomando un acuerdo de uso de los espacios de oficina y revocar el acuerdo viejo.

Sra. Marcela: eso fue lo que quise decir antes que esta institución que ustedes representa se mantiene con fondos públicos, nosotros no recibimos nada de eso.

Sr Ernesto Ruiz, esta es mi propuesta; que derogemos el acuerdo que no se ejecutó nunca y que tómenos otro nuevo dando el uso de los espacios a la cámara por 3 años y acabamos con el tema.

Sra. Guissella: comenta ese fue el punto que habíamos hablado la ves pasada, era seguridad, luz y estuvimos viendo en ¿un que sí y uno qué no, si ya están aquí para que ocupaban abajo era lo que me confundía. Pero opino igual que don Ernesto.





Sra. Marcela. Comenta considero que no debe condicionarse nada, si existiera alguna condición especial que afecte la operatividad de la JPT, pues se traerá a mesa de Junta Directiva y se tomará el acuerdo que se deba tomar.

Sr. Marco. Comenta, debemos tomar en cuenta que el Estado como Estado se reserva el derecho de revocar los contratos, hay que tener bien claro el interés público.

Sr. Ernesto, bueno no condicionarlo, si no cuando acontezcan se tomará las decisiones que haya que tomar.

El presidente comenta. Me preocupa varias cosas, no estoy diciendo que se valla la Cámara del edificio, sí que vamos a ocupar esas dos oficinas por ejemplo ahora que estamos con las remodelaciones de capitanía necesitamos reubicar al OPIP en un espacio para su equipo de trabajo.

Sra. Marcela. Comenta, don Roger es esta Junta quien toma las decisiones. les pido que sean profesionales, sé que no puedo votar. Pero que se tome una decisión de una sola vez.

Sr Ernesto Ruiz indica que las remodelaciones son temporales para luego volver a dicho lugar. Por ello, propone que se tome el siguiente acuerdo y lo presenta como una misiva para someterlo a votación;

#### **Acuerdo 08.**

Analizada la moción presentada por el Director Ernesto Ruiz Rios, de dejar sin efecto el acuerdo 04 de la Sesión 148-2014, donde se aprobaba convenio entre CATUP-INCOPI, sobre el uso de dos espacios en el primer piso como oficinas durante un año y pago de servicios públicos.

Se acuerda

Aprobar a la Cámara de Turismo el préstamo de los dos espacios o cubículos en el segundo piso del Edificio de la Junta Promotora, mismos que actualmente está utilizando esta Cámara, por un espacio de tres años. Asimismo, dejar sin efecto el acuerdo 04 de la Sesión 148-2014. Solicitar a la Asesoría Legal del INCOP el borrador del convenio de préstamo de los espacios citados en el segundo piso del edificio de la Junta Promotora en un plazo de 15 días para revisión por parte de esta Junta Promotora.

Votan a favor

Sr. Ernesto Ruiz Rios.  
Sra. Guissella Vargas Eliott.

Se Abstienen.

Señora Marcela Muñoz Fernández, por ser presidenta de esa Cámara

Dr. Roger Rios Duarte, por tener que realizar consultas sobre el tema.




Sra. Guissella. Quisiera hacer una pregunta, que informe cuanto es lo que le ingresa a la Municipalidad de Puntarenas por los pasajeros en tránsito por los cruceros que arriban a Puntarenas. El señor Alcalde no nos dijo nada y se le envió una nota.



Sr. Roger, eso es muy sencillo nada más es de solicitar los estados financieros de INCOP y realizar un control cruzados con ellos.

Al no tener más temas que tratar se levanta la Sesión al ser la 1:55 pm



---

Presidente.  
Dr. Roger Ríos Duarte



---

Secretario  
M.B.A. Ernesto Ruíz Ríos

Hecha Por: Marilu Ramírez Novoa

