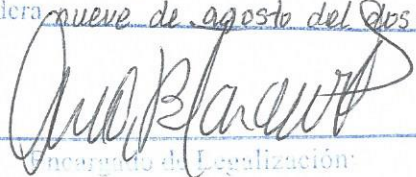




Asiento N° 113

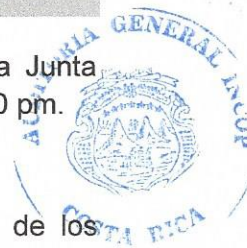
Auditoría Interna del Instituto Costarricense de Puertos del Pacífico, en cumplimiento de lo dispuesto por el artículo N° 2 inciso c), Capítulo IV de la Ley General de Control Interno N° 829, hace constar que aquí inicia el libro de Actas, tomo N° 7 que lleva Junta Promotora Turismo, consta de _____ folios en perfecto estado de conservación y limpieza y con la impresión del sello de esta oficina Puerto Caldera nueve de agosto del dos mil dieciocho.


Encargado de Legalización



ACTA SESIÓN ORDINARIA N° 222-2018

Acta de Sesión Ordinaria N° 222-2018 celebrada el 14 de junio del 2018 de la Junta Directiva de la Junta Promotora de Turismo de la Ciudad de Puntarenas a las 10:30 pm.



1-COMPROBACIÓN DEL QUORUM

Se verifica el quórum de la sesión Ordinaria, la cual cuenta con la asistencia de los siguientes miembros: Señora Marcela Muñoz Fernández, representante de la Cámara de Turismo, señora Guissella Vargas Elliott, representante de la Casa de la Cultura, Ing. Juan Ramón Rivera, Presidente Ejecutivo de INCOP, Señor. Randall Chavarria Matarrita, representante de la Municipalidad de Puntarenas y el señor Gustavo Alvarado Chaves, representante del ICT.

ELECCIÓN DE JUNTA DIRECTIVA (PRESIDENTE Y SECRETARIO, SECRETARIO SUPLENTE).

La señora Marilú Ramirez Novoa, en calidad de Directora Ejecutiva de la Junta promotora de Turismo, les indica a los miembros de junta Directiva que, muestren su identificación como dice la Ley, para que el representante de mayor edad presida la sección de Junta Directiva. Se confirma entre los presentes que la persona de mayor edad es el Ingeniero Juan Ramón Rivera Rodríguez, representante de INCOP, ante este órgano.

El señor Rivera Rodríguez, presiden la sesión de Junta Directiva, e indica a los presentes que debe elegirse un presidente y secretario y un secretario suplente. Le solicita a doña Marilú que en este mismo acto proceda a leer los oficios que acreditan a cada representante de las instituciones, para ratificar dichos nombramientos. Se anexa los oficios a esta acta.

Seguidamente entremos a la etapa de elección, sírvanse proponer a los candidatos Los señores Directores, proceden a designar a don Juan Ramón Rivera Rodríguez, como presidente de Junta Directiva, seguidamente postula de forma unánime como secretario titular al señor Gustavo Alvarado Chaves, y en el mismo acto designan a la señora Marcela Muñoz Fernandez como secretaria suplente.

De esta forma constituida la Junta Directiva de forma oficial. El señor Presidente continua con la Sesión ordinaria, que está debidamente programada para después de la elección de esta junta Directiva. Con la siguiente agenda de sesión.

- 1.- Comprobación del Quórum
- 2.Aprobación del Acta 221-2018-ordinaria.
- 3.- Correspondencia:
 - 3.1 Informe Ejecutivo Administración de JPT
 - 3.2 Informe Gestión de mercadeos (propuestas julio a diciembre)
 - 3.3-CR-INCOP-GG-2018-0582-DIRECTRIZ-3h
 - 3.4 Solicitud Catedral Puntarenas (fiesta de la Virgen del Mar)
 - 3.5 Solicitud Asociación de Surf
 - 3.6 Solicitud Comité cantonal de deporte
 - 3.7 Solicitud Asociación Barrio del Carmen.



3.8 Solicitud de insumos de Isla San Lucas.

4.-Asuntos varios

2-APROBACIÓN DEL ACTA 221-2018-ORDINARIA.

El sr. Juan Ramón Rivera Rodríguez, les indica a los señores Directores que, para la aprobación de esta acta, sería por parte del señor Alcalde Randall Chavarria y la señora Marcela Muñoz, siendo ellos los únicos miembros presentes de la sesión anterior debido a que dos de sus miembros son totalmente nuevos y el tercer miembro, la señora Guissella Varga Elliott, no se encontraba presente en esa Sesión.

Doña Marcela Muñoz, indicar estar de acuerdo, pero quiere realizar, varias observaciones para que se consignen en actas: 1- que se revise el acuerdo 01 tomado en el acta 221-2018, dado que considera se debe pedir un criterio al departamento legal, sobre el préstamo del uso de la Casa de la Loma para este programa de Puerto Verde considerando que la Ley dice es de carácter comunal y no tiene claro quienes se quedan ahí.

2- En los acuerdos 3 y 4 de contratos de alquiler, o el acuerdo 03 propiamente que se cambie el nombre del antiguo jerarca que se le había designado para firmar dicho contrato y que se indique que es el presidente de Junta Directiva de Junta Promotora quien firma el contrato.

3- Tiene una observación con un acuerdo firme que se tomó el acuerdo 05 que se contrate un curador, para valorar obras de arte que por favor se revise ese tema porque la Junta promotora no tiene dentro de sus presupuestos la compra de obra de artes.

Sr. Gustavo: comenta no es el programa como tal, sino que son los funcionarios de INCOP, que está utilizando la casa de la Loma, no veo ningún inconveniente.

Sr. Randall, comenta, en cuanto al programa voluntariado es un decreto. Por ahí estamos cumpliendo, el decreto nos ampara.

El Presidente, comenta el tema que mencionó doña Marcela sobre el acuerdo del curador para comprar obras de arte: Miren señores no sé qué opinan, pero creo que hay cosas más importantes que comprar obras de arte, si tengo entendido que hay una Ley que indica que, de los excedentes de la Institución, invertir en arte, pero para este caso sería INCOP y que después la presten para exhibirlas acá.

El señor presidente indica que después de aprobado el acta en asuntos varios se podría tomar el acuerdo para que se derogue. Existe algún aporte más a esta acta.

El presidente indica que antes de que se apruebe el acta, el considera que el acuerdo 03 como dijo doña Marcela es eliminar la frase que dice se autoriza al Dr. Roger Rios. Y que se lea correctamente se autoriza al Presidente de Junta Directiva de JPT. dicho lo anterior procedemos al cambio y la sometemos a aprobación.



El Acta 221-2018, Ordinaria, de fecha 25 de abril del 2018, fue aprobada por los siguientes Directores, señora Marcela Muñoz Fernandez y el señor Randall Chavarria Matarrita.



3-CORRESPONDENCIA.

3.1-Informe Ejecutivo de la Administración de Junta promotora.

El presidente le indica a doña Marilú Ramirez Novoa, que proceda con la explicación del informe, en forma general de la Administración de Junta Promotora.

La señora Ramirez, saluda al presente y les desea éxito en sus nuevas funciones como directores nuevos para este periodo, que recién inicia. El presente informe corresponde al estado actual de la Junta Promotora de Turismo, se hizo circular en los correos de todos los directores.

La Junta Promotora de Turismo, adquiere su sustento legal en la Ley 8461, su creación y organización nace de ahí.

Plan Operativo Institucional (POI):

El trabajo en general de la Junta Promotora de Turismo, se lleva a cabo con las otras unidades del INCOP, tomando al POI como su guía de trabajo diario, el cual contempla para el 2017, proyectos, contrataciones, servicios profesionales, mantenimiento y actividades publicitarias.

El mismo fue sometido al procedimiento de elaboración y aprobación en todas sus instancias durante el 2016, contando con un presupuesto para el 2017 de ₡388.588.000,00 colones.

El POI 2017, se estructuró en el 2016 de forma tal que la JPT contara con apoyo de empresas y profesionales para darle soporte en diferentes áreas como mantenimiento y mercadeo, para la elaboración de proyectos específicos tales como la remodelación de los servicios sanitarios, proyecto de mantenimiento preventivo y correctivo de los edificios administrados por JPT, con el propósito de contar con un profesional que realice las valoraciones y brinde mantenimiento general durante todo el año, así se minimizan los riesgos de fallas en los equipos y estructuras y se disminuyen trámites, así como la contratación de la empresa para la elaboración de una campaña de mercadeo, y la contratación de una empresa para la elaboración del Plan Estratégico y Plan de Mercadeo de JPT.

El trabajo de elaboración del POI fue a conciencia y honesto con el fin que las deficiencias del 2016 se minimizaran en un gran porcentaje en el 2017. Aún así, lo anterior, no disminuye la falta de recurso humano para ejecutar las funciones que por Ley están asignadas a la Junta Promotora de Turismo.

A partir de diciembre del 2016, inició la ejecución de la I etapa del contrato de pintura externa e interna de la Plaza del Pacífico (explanada, maceteros y faroles) y en enero del



2017 se inició con la II etapa del contrato de pintura externa e interna de la Plaza del Pacífico, la cual contempló el edificio este y oeste de la Junta Promotora de Turismo.

Este contrato contó con decoradores, técnicos y expertos, quienes realizaron las recomendaciones de color y el ingeniero contratado por JPT realizó las recomendaciones técnicas de preparación de superficies y otros; lo anterior en coordinación y ejecución de los acuerdos tomados por la Junta Directiva de JPT al respecto.

Asimismo, se inició el proceso de contratación para el mantenimiento del ascensor y se le giraron instrucciones al ingeniero contratado para la elaboración de carteles para las contrataciones de mantenimiento del presente año.

A partir de enero 2017, se inició con la elaboración del procedimiento de patrocinio y por primera vez se brindó una guía de solicitud de patrocinio para que los solicitantes, puedan tener una referencia de cómo presentar el proyecto, cómo elaborar el estudio costo-beneficio y qué requisitos debe adjuntar a la solicitud.

Esta guía organiza y estandariza las solicitudes de patrocinio, generando un primer filtro antes de que la información sea vista por la Junta Directiva, minimizando el tiempo y la cantidad de veces que se debe solicitar información al solicitante de patrocinio.

El presupuesto de patrocinio se ejecuta conforme la aprobación por acuerdo de la Junta Directiva de la Junta Promotora de Turismo.

Los patrocinios realizados desde enero a final de febrero del 2017 fueron los aprobados a la fecha por la Directiva de JPT, con la aprobación del estudio Costo Beneficio y los requisitos establecidos. La JPT tuvo un presupuesto para publicidad de ₡200.000.000,00 de las cuales se llevaron a cabo las siguientes actividades: Atención de Cruceros.

Festival de verano, Loco Por los Autos, Aporte publicitario a un Atleta, Ferimar abril 2017, Aporte a la Cruz Roja, Carrera Sol y Arena, Aporte a Pro-parques Puesta en escena de la Obra de Teatro la Isla de los Hombre Solos, Festival de Ópera, Torneo de Pesca, Rótulos de Catup, Torneo de Surf, Aporte publicitario Cimarrona Barranca, Expo Pymes UCR, Juegos Nacionales, Feria de la Artesanía Asociación Barrio del Carmen, Carrera Isla Travel, Apoyo a la Cantante Mar Villareal, Atención al Concejo de Gobierno, Iluminación navideña, Puesta en escena del ballet de la Bella Durmiente, Concierto con Marfil, Festival la Perla Brilla, Apoyo a Medios de Comunicación.

El POI del 2018 fue elaborado por la JPT en el año 2017, teniéndose establecido un presupuesto de ₡348.000.000,00 millones con las siguientes actividades en la parte de publicidad y propaganda:

Conciertos en el Puerto, Organización Actividades Navideña JPT, Patrocinio Deporte, Tope (verano), Fiesta de la Virgen del Mar, Actividad Cultura SINEM Puntarenas, Ferimar, (dos ferias) Proyectos Turísticos atención de Cruceros, medios de comunicación Sinart, Productos de Mercadeo, Sol y Arena, Juego de pólvora, tornero de pesca, convenio limpieza de playas, torneo de surf, proyectos culturales, carroza festival de la luz.





Actividades de mantenimiento de activos:

Rehabilitación de la Edificación Antigua Capitanía del Puerto. Esta obra está en proceso, el cartel fue publicado y para el 15 de mayo al ser las 10 de la mañana está programada la visita al sitio.

Plan Estratégico y de Mercadeo. El plan estratégico y de mercadeo, está adjudicado a la empresa "Consorcio Integrado de Tecnologías de Información" se encuentra en la etapa preparatoria.

Contratación de Ingeniero Civil. Esta contratación está adjudicada al Ingeniero Andrés Zuñiga Garita.

Contratación de Mercadólogo. Esta contratación está adjudicada al mercadólogo David Trejos, quien da servicios como gestor de mercados y asesoría a la Junta Directiva de JPT.

Contratación servicios de mantenimientos menores. Esta contratación está adjudicada al señor Edgar Vázquez Chamorro, por servicios de mantenimiento menor hasta noviembre.

Mantenimiento de la Casa de la Loma y piscina. Esta solicitud por mantenimiento de la Casa de la Loma bien inmueble administrado por JPT, está en la Unidad de proveeduría en trámites administrativos.

Se tienen modificaciones, para compra de aires acondicionados para el segundo piso, y mantenimiento de la Plaza del Pacífico.

Limpieza de Playa. Tenemos en la actualidad una licitación en proveeduría por Limpieza de la Playas hasta 11 kilómetros por 6 meses, tramo que abarca desde el Muelle de Cruceros de Puntarenas hasta la desembocadura del río Barranca.

Contrato o Convenios con instituciones:

Municipalidad de Puntarenas: Contrato de Arriendo por el segundo piso del Edificio Anexo, está en espera de recibir el visto bueno de Junta Directiva de INCOP, para hacerse efectivo.

Banco de Costa Rica: Contrato de arriendo para el cajero automático en Plaza del Pacífico a un costado del Edificio Principal, actualidad está para recibir aprobación de Junta Directiva de INCOP para hacerlo efectivo.

Instituto Costarricense de Turismo: convenio de Alquiler activo.

Cámara de Turismo de Puntarenas: convenio préstamo de oficinas, el proceso está en asesoría legal, para que lo vea Junta Directiva de la Junta Promotora de Turismo.



Así señores Directores, este es el informe de la Administración de Junta Promotora, si alguno tiene alguna consulta, estamos para servirle. Quisiera aprovechar el espacio para solicitar el permiso de pintar las partes externas de la Casa de la Loma, y quisiera su aval para usar los colores Institucionales, el gris que estamos viendo acá el color como azulado que tienen estas columnas. Es todo muchas gracias.



Acuerdo 01

Visto el informe Ejecutivo CR-INCOP-JPT-0092-2018, presentado por la Administración y conocido por la Junta Directiva de la Junta Promotora de Turismo. Se realiza la consulta de utilizar los colores Institucionales para la parte exterior de la Casa de la Loma. La cual reciba la aprobación por parte de la Junta Directiva de Junta promotora de Turismo.

Acuerdo firme por unanimidad.

3.2-Informe Gestión de mercado (propuestas julio a diciembre).

El presidente de la Junta otorgó la palabra para brindar el Informe de Gestión de mercadeo del presente año y analizar las actividades del calendario restante.

El informe consistió en dos partes: el resumen ejecutivo de las actividades propuestas de la Junta Directiva 2017 y propuestas de actividades para los meses restantes del año. Con respecto a la primera parte del informe, la Junta Directiva conoció los 17 ítem considerados para invertir en la partida de Publicidad y Propaganda, la cantidad de dinero invertida a la fecha del informe (¢114.365.937,00), y los nombres de actividades que se han ejecutado a la fecha, así como las vías de ejecución que se han dado para las actividades (82% vía patrocinio y 18% ejecutado por la JPT).

Don Juan Ramón comenta, los recibimientos de cruceros todavía quedan uno. Pero arranca en octubre.

Con respecto, a la segunda parte, la Junta conoció el monto restante por invertir (¢233.634.063,00). Los 17 ítems se fueron mencionado según su estado, ya sea, por planificar, ejecutado o si se anulaba.

Sr. Randall, comenta: habrá alguna forma de realizar más actividades, enlazando otras instituciones, como acercar al Ministerio de Salud, la Municipalidad, la Cámara de Turismo, JPT, INCOPESCA, para que estas ferias sean más provechosas y venga más gente, y no solo una simple venta de mariscos, que por lo menos se lleve una 3 a 4 cuerdas de ventas, mariscos, artesanía etc.

Don Juan Ramón pregunta: ¿Quién organiza la Feria? Solo marisco hoy otras ventas. Con el patrocinio podemos exigir un poco más.

Sra. Guissella, comenta con ese patrocinio podemos pedirle que incluya más actividades y que tomen en cuenta a los artesanos de acá de Puntarenas.

Sr. Randall. comenta creo que debe salir de acá un acuerdo para tratar de modificar estas ferias y que sacar mejor provecho.

El presidente, comenta podemos sacar un acuerdo para que el Gestor de mercadeo se ponga en contacto con INCOPESCA modificar estas ferias, una comisión.



Doña Marcela propone un representante de la Cámara de Turismo y la Municipalidad.

Acuerdo 02

Se acordó, encomendarle al Gestor de Mercadeo realizar una comisión con la Municipalidad, Cámara de Turismo, INCOPECA y JPT. Para que se modifique las Ferias de Marisco y se integren más elementos a la misma.

Acuerdo firme por unanimidad.

El Informe continúa detallando el desglose de los medios de comunicación incluyendo un documental del PFC, el 10% en SINART, medios locales y una propuesta de comunicación.

Don Randall comenta: compañero con las simples redes sociales se convierte en un potencializador y es legal. Yo lo he comprobado invirtiendo un poquito en esto medios de mi bolsa y he visto las redes moverse mejor.

Don Juan Ramón comenta: miren compañero, esta Junta se llama Junta Promotora de Turismo, me parece que hemos hecho de todo menos promover el turismo. Les cuento en el pasado, mi persona y aprovechando la buena voluntad del ICT, realizamos una campaña en Limón, que la gente conoció lo que era el Caribe. Todo mudo dice Atlántico, acá no tenemos Atlántico es caribe y en función de eso fue una campaña exitosa, el 80% de los turistas quiere bajar en el Caribe, gracias al ICT, realizamos un buen trabajo, recuerdo que Japdeva puso 15 millones y el ICT, puso otra parte igual, realizamos la campaña que dimos a conocer el Caribe, como un destino turístico. Le quitamos el cuento del Atlántico, ahora se dice Caribe.

La cuestión es quisiera una alianza con el ICT, nosotros poner un 50% o un 60%. Eso para mí tiene dos efectos uno es de promoción del Turismo que venga y los otros efectos es levantarle el ánimo a los Puntarenenses que lo tiene bastante caído, por los problemas que habla los comercios de cierres de negocios. ¿Si hacemos una campaña y la gente de Puntarenas, ve en la TV, que aparecen ahí y en las redes sociales, aparecen cosas bonitas, creo que estaría mejor invertido los recursos que ese montón de cosas que no sirven para nada, podríamos contratar las agencias que usa el ICT, tienen contratadas, hacemos un convenio, nosotros le damos el dinero y ellos que monte una campaña para Puntarenas, don Gustavo que le parece?

Don Gustavo comenta: que dicha que usted toca el tema, parte de lo que denoto es una realidad económica, social. Efectivamente tenemos un problema de imagen y es levantarla y ese problema la única forma que veo es levantar la imagen contrarrestando para posesionar un destino turístico.

Hay que estar permanente mercadeando la marca. La institución el ICT, hizo un estudio para posesionar Puntarenas (Puerto Lleno de Vida). Fue un trabajo de mercadeo realizado por la Institución en forma permanente, con agencias relaciones publicas permanentes, esto no fue una ocurrencia nos puede gustar o no puede gustar, pero la idea es que uno tiene que posesionar las marcas. Es así lo que es cierto es que uno tiene que posesionar algo. Y eso es una labor constante y permanente. En este país excepto el ICT, la única entidad que tiene recursos para posicionar un destino es la JPT, debemos aprovechar esto.



Estuve conversando con el Sub-gerente de Mercadeo y está dispuesto a colaborar, para dar a conocer Puntarenas, e incluso él fue funcionario de INCOP.



Estamos con toda la buena voluntad de colaborar en lo que sea necesario. Yo obviamente como miembro de esta Junta, para cada vez que esta Junta invierta en temas de imagen. La imagen de Puntarenas como mercadeo, sino también un tema de relaciones públicas.

Nosotros como ICT, tenemos una constatación de relaciones públicas en Europa, Estados Unidos etc., porque ante cualquier eventualidad que suceda de la imagen de Costa Rica, hay que contra restar si pasara un hecho que nos afecte la imagen como país debemos contrarrestar eso. Así algo parecido y de acuerdo con las dimensiones tenemos que tener nosotros, noticias delicadas que afecten Puntarenas hay que salir a contrarrestarlas con promoción.

Don Randall comenta: si como se sitúa dos lugares grandes con problemas de lagartos que es Chacarita y Barranca, hay que coordinar acciones conjuntas para contra restar, este tipo de noticias.

Don Gustavo aporta lo siguiente: se debe tener gente trabajando un vocero, el señor presidente de la Junta de INCOP, contrarrestando las noticias y posicionado la marca con gente experta no ocurrencias.

El Presidente *Proponen tres acuerdos: coordinar agencias de mercadeo – contratar una agencia de relaciones públicas – patrocinio con logo de Puerto Lleno de Vida*

Acuerdo03

Se encomienda al Gestor de Mercadeo de JPT, para que se ponga en contacto con los funcionarios de Mercadeo del ICT. Con el propósito de poder montar con la ayuda de ellos y usando las Agencias de Publicidad que ellos tiene contratadas para ICT, en un marco de convenio para publicitar a Puntarenas en una campaña de publicidad y promoción turística.

Acuerdo firme por unanimidad.

Acuerdo 04

Se encomienda al Gestor de mercadeo de JPT, para que estudie la posibilidad de contratar una Agencia de relaciones públicas, para manejar la imagen de Puntarenas, como destino turístico.

Acuerdo firme por unanimidad

Acuerdo 05.

Se acuerda que a partir de este momento que cualquier patrocinio que se efectuó de parte de la Junta Promotora de Turismo, para cualquier solicitud que se apruebe, deberá obligatoriamente llevar la marca del "EL PUERTO LLENO DE VIDA."

Acuerdo firme por unanimidad.

Doña Marcela, comenta: llevo mucho tiempo repitiendo lo mismo, por qué no usamos nuestra marca.



Don Gustavo, aporta lo siguiente: una cosa es una marca Institucional y otros muy distinta la comerciales.

Don Juan Ramón comenta seguidamente, yo soy josefino y nunca había escuchado esa marca.

Don Gustavo agrega: es un trabajo en conjunto con ICT, pero precisamente no se puede dejar de utilizarlo porque no se posesiona.

- Se interrumpe el quorum con don Randall, solicita permiso para retirarse 10 minutos por asuntos de oficina. —

Doña Marcela comenta, invito a la campaña “Jale Al Puerto” miren son estudiantes de la universidad fidelista que presentaron su tesis y la cámara de turismo la acogió para apoyarlo en el proyecto porque considera que es de mucho beneficio para Puntarenas y que para el lunes 18 tienen una mesa de trabajo para invitarles.

Doña Guissella, saluda indicando que es de mucho gusto estar de nuevo en la JPT. A mí me preocupa mucho que los ticos nos hacemos castillos en el aire, yo nací aquí, creo que está bien todo el tema de la publicidad, pero que le vamos a ofrecer, Puntarenas tiene el índice de pobreza más grande de este país. Viene los cruceros con lo mejor, pero que les ofrecemos, no tenemos nada solo una playa y una gran naturaleza que tenemos pero que no explotamos. No le hemos enseñado al puntarenense como trabajar, por ejemplo, si usted se va a comer un ceviche en San José tiene un precio y es hasta más barato que acá. Ojalá hubiera algo para que el público que venga sea bien aprovechado y se quede acá eso sería genial. Considero que se debe concientizar a todo el comercio en general para ofrecer buenos productos para que haya una viabilidad de consumo aquí. Acá todo el mundo viene con su hielera, con comida. Por lo caro que es, por ejemplo, acá en Puntarenas no hay un salón de baile.

Doña Marcela, comenta: usted tiene toda la razón, por eso estamos con este proyecto CATUP, involucrando a todos los empresarios turísticos. La idea es que se vendan los tures a isla San Lucas, a los manglares, que haya un tour por la ciudad y experiencias gastronómicas. Hemos tenido reuniones con todos los diputados y todos están de acuerdo en que falta más infraestructura, que debe tener Puntarenas esto es un trabajo en conjunto, estamos con las disposiciones y los seguimientos en este proyecto de “Jale al Puerto”

Don Juan Ramón destaca que Puntarenas cuenta con ya suficientes atractivos y destaca la importancia de la comunicación.

El informe continuó detallando las últimas partidas del presupuesto y se mencionó que el monto y el detalle que se conoció por “Carroza Festival de la Luz” se propone realizar el Festival Gastronómico.

Doña Guissella comenta: yo tengo un comentario con a acerca de la Iluminación Navideña, he escuchado en la calle de todo. Que las cantidades para iluminar Puntarenas, he visto en muchos sitios distintos de Puntarenas bombillas quemada marcos caídos y nada de eso es nuestro todo eso es alquilado.

Don Juan Ramón comenta sobre el tema de iluminación navideña. Yo concuerdo con su opinión, de mi parte no apoyaría este tipo de actividades, es un tema que tuvo mucho



cuestionamiento y es muy escabroso, las municipalidades deben buscar otras opciones de patrocinios. Deberíamos tomar un acuerdo en relación a este tema.

Los Directores muestra su apoyo al comentario del Presidente.

Acuerdo 06

Se acuerda eliminar la actividad de Iluminación navideña que estaba programada en el POI de, Junta Promotora de Turismo y todos patrocinios de Iluminación navideña que se soliciten este año.

Acuerdo firme por unanimidad.

Finalizada los aportes de los directores, el Gestor en Mercadeo da detalle de tres proyectos propuestos a la Junta Directiva.

El primero de los proyectos consiste en la presentación de un concierto con la Orquesta Filarmónica para la celebración del 160 aniversario de la Ciudad de Puntarenas. Se detalló el objetivo de la actividad, fechas propuestas, público meta y costos asociados de la actividad.

Don Juan Ramón pregunta el precio por la Filarmónica.

Don Guissella consulta sobre la inversión.

Don Marcela acota sobre una propuesta que tiene la Cámara, de conciertos, pero no uno sino 3 conciertos que sea tipo festival de conciertos usando el mismo presupuesto y abarcando más. No sé si estaba para aprobarse, pero considero que nos puede dar tiempo a la Camara para presentar nuestra propuesta, nosotros no somos una empresa con fines de lucro. Imaginasen todo lo que podríamos ahorrar y se invertiría en otras actividades, nos pueden dar tiempo para presentar nuestra propuesta.

Don Gustavo, acota sobre una propuesta que tiene la Junta y la importancia de las fechas

La Junta Directiva, deje la propuesta del proyecto queda en visto, y se queda a la espera de la Propuesta que presente la Cámara de Turismo.

Se da detalle del Festival Gastronómico y se los esfuerzos ya realizados por parte del Gestor en mercadeo. De igual manera al proyecto pasado se detalla el objetivo, las fechas propuestas, público meta, otras entidades que participan y costos asociados.

Doña Guissella consulta sobre los actores involucrados. Considero que se debe tomar en cuenta los pequeñitos

Gestor de mercado. Responde a la consulta de doña Guissella: indicando que no se puede tomar en cuenta a todos los pequeños porque algunos cumplen alguna ilegalidad con patentes y demás.

Doña Marcela acota sobre involucrar a la Cámara en la organización del Festival. Por ser CATUP quien convoca a sus afiliados y son ellos los que saben, siempre me llamaba para indicarme que como va este proyecto, igual que el anterior consideró que debemos ser nosotros los que organicemos este festival gastronómico.

Don Juan Ramón sugiere que la Cámara realice la actividad.



Don Gustavo hace énfasis en donde se pone la inversión.

Don Juan Ramón: *Proponen acordar continuar con el Festival y enlazarse con la Cámara para la producción y que la responsabilidad recaerá sobre la Cámara*



Acuerdo 07

Se acuerda aprobar la propuesta de Festival Gastronómico, aportado en el Informe del Gestor de Mercadeo. En conjunto con la Cámara de Turismo, siendo la Cámara de Turismo de Puntarenas la responsable de dicha actividad.

Acuerdo firme.

El informe concluye con el conocimiento del Gestor en cuanto a las directrices sobre la campaña de comunicación (trabajar en manera conjunta con el ICT).

3.3-CR-INCOP-GG-2018-0582-DIRECTRIZ-3h

El presidente procede a presentar el oficio CR-INCOP-GG-2018-0582-DIRECTRIZ-3h, que contiene la Directriz, 3H emitida por el Gobierno de la República donde está realizando una serie de recortes presupuestarios a las Instituciones del estado. Le da palabra a Marilú.

Sra. Marilú: comenta la directriz 0003h, corresponde a las medidas anunciadas por el Ministerio de hacienda para contención de gastos:

Los ministerios, órganos desconcentrados y entidades cubiertas por el ámbito de Autoridad Presupuestaria, debería racionalizar los recursos públicos y minimizar sus gastos operativos. En el caso de nosotros tendríamos que recortar de la partida de Publicidad y propaganda.

El presidente comenta lo siguiente: yo le indique a Marilú, que voy a conversar con el Presidente y el Ministro, para que igual que al ICT, no se le aplique y se le tome el mismo criterio que usaron con el ICT, para la Junta Promotora de Turismo.

Don Gustavo, comenta: acá el objetivo de la directriz es que las instituciones no se promocionen.

El oficio anterior fue de conocimiento de los señores Directores.

3.4 Solicitud Catedral Puntarenas (fiesta de la Virgen del Mar)

El presidente presenta la solicitud de la catedral de Puntarenas e indica que está pidiendo 20 mil dólares para esta actividad.

Don Gustavo, comenta: estas actividades de la virgen del mar están bien posicionada, creo que deberíamos asegurarnos, si la patrocinamos es que nos exponga la marca, que en los conciertos aparezca el logo gigante y que nos digan en donde va estar nuestra marca, ojalá que nos firme un contrato de patrocinio con la iglesia, y sacarle provecho a todos los medios.

La Junta Directiva de la Junta Promotora, decidió, patrocinar la solicitud de la Catedral de Puntarenas, por la suma de 10 millones de colones.



Acuerdo 08

Se aprueba la solicitud de patrocinio, para la Catedral de Puntarenas para el evento fiestas de la Virgen del Mar, por un monto de 10 millones de colones con su estudio de costos y Beneficios y con la condición de que la marca "EL PUERTO LLENO DE VIDA", tiene que aparecer en todos los medios publicitarios del evento. Se deberá de firmar un contrato de patrocinio con el representante legal de la catedral, de Puntarenas. Así mismo se autoriza al presidente de JPT para que suscriba dicho contrato.

Acuerdo firme Unanimidad.

3.5 Solicitud Asociación de Surf:

El presidente presenta la solicitud de la Asociación de Surf, indicando que es para patrocinar un atleta de ellos que va para el extranjero.

Dicha solicitud fue conocida, por todo los Directores, pero no recibió las sanciones requeridas.

3.6 Solicitud Comité cantonal de deporte:

El Presidente presenta la Solicitud del Comité Cantonal de Deportes, de patrocinio para su participación en los Juegos Nacionales. El Presidente recomienda patrocinar los uniformes de competición, con la marca del Puerto Llano de Vida.

Don Gustavo, comenta que debe ser algo que se vea ante las cámaras, para que no se pierda, que se trabaje con la marca para posesionarla, demás sugiere que se firme contrato de patrocinio, para dar más posicionamiento.

Se acoge dicha solicitud por los Directores de Junta promotora y se acuerda lo siguiente:

Acuerdo 09

Se aprueba la solicitud de patrocinio, para el Comité Cantonal de Deporte, para su participación en los Juegos Nacionales, por un monto de 15 millones de colones con su estudio de costos y Beneficios y con la condición de que la marca "EL PUERTO LLENO DE VIDA", tiene que aparecer en el Uniforme de Competición de los participantes. Se deberá de firmar un contrato de patrocinio el presidente del Comité Cantonal. Asimismo, se autoriza al Presidente de JPT para que suscriba dicho contrato.

Acuerdo firme por unanimidad.

3.7 Solicitud Asociación Barrio del Carmen.

El presidente presenta la solicitud de la Asociación de Barrio del Carmen, indicando que es para patrocinar un atleta de ellos que va para el extranjero.

Dicha solicitud fue conocida, por todo los Directores, pero no recibió las sanciones requeridas.





3.8 Solicitud de insumos de Isla San Lucas.

El Presidente presenta la solicitud de compra de insumos de SINAC, para su permanencia en la Isla San Lucas. Comento que existe un compromiso del anterior jerarca de INCOP, en el marco de la colaboración de apoyar al SINAC, con la compra de todos los artefactos que le fueron robados, la vez pasada debido a todos los actos vandálicos que vivieron estos guardas en la Isla.

Me aportaron una lista de línea blanca y considero que los radios no los compraríamos por ser equipos de comunicación.

Doña Guissella, comenta esta gente tenía todo eso que está solicitando.

Don Juan Ramón, comenta: el monto total es de 4.600 millones, me parece a mí que al ser esta una cotización que se hizo deberíamos de aprobarlo por 5 millones para cualquier eventualidad.

Don Gustavo, comenta yo apoyaría esta compra, ahí se ve el deterioro, de las cosas, se debe acondicionar la isla para que vuelvan los turistas.

Doña Marcela, comenta; yo estoy de acuerdo en apoyar esta compra, dado que formamos parte de una comisión para trabajar por Isla San Lucas, nosotros como Cámara, compramos todo el material cemento, tanque y otros para dar acondicionamiento a la Isla.

Don Juan Ramón, indica esto obviamente se hace para que la Isla San Lucas este presentables, para que regresen nuevamente los turistas, ahí. Esto es parte de los objetivos turísticos que tiene o que se le confiere a la Junta Promotora de Turismo.

Los Directores acuerda la compra de insumos que presenta el SINAC, toman el siguiente acuerdo:

Acuerdo 10

Se acuerda la compra de insumos propuesta en el oficio SINAC-ACOPAC-D-387-2018 por el Sistema Nacional de Áreas de Conservación, Áreas de Conservación Pacífico Central (SINAC-ACOPAC), en el marco de cooperación y en la promoción turística de la Isla San Lucas como destino Turístico. Por un monto de hasta 5 millones de colones.

Acuerdo firme por unanimidad

4.-ASUNTOS VARIOS:

El presidente presenta asuntos varios, e indica quienes tiene asunto vario.

Doña Marcela presenta dos mociones en asuntos varios: primero que se derogue el acuerdo, 05 de la sesión 221-2018 donde decía que se apruebe, contratar un curador para compra de obras de arte. Y segundo que se envíe el acuerdo 01 de la misma sesión que se envíe la Asesoría Legal para ver las implicaciones de este acuerdo si las hay.



Se acuerda lo siguiente.

Acuerdo 11.

Vista la moción propuesta por la Directora Marcela Muñoz F, de enviar el acuerdo 01 del acta 221-2018 de fecha 25 de abril del año en curso. sobre viabilidad legal para uso del bien Casa de la Loma se acoge dicha moción y se solicita a la Presidencia Ejecutiva, que se pida un Criterio a la Asesoría legal de INCOP, sobre el uso casa de la loma.

Acuerdo firme.

Acuerdo 12

Vista la moción propuesta por la Directora Marcela Muñoz F, para derogar el acuerdo 05 de la sesión 221-2018, contratación de un curador para valorar obras de arte. Se acoge dicha moción, y se deroga el acuerdo antes mencionado.

Acuerdo firme por unanimidad.

Don Randall presenta un tema en asuntos varios: indica que existe una compañía de astillero en Caldera, que le presentó un proyecto de realizar una competencia de veleros en conjunto con la Municipalidad, la Cámara de turismo y ICT, y le gustaría que nos involucráramos como Junta Promotora, para promocionar estos eventos.

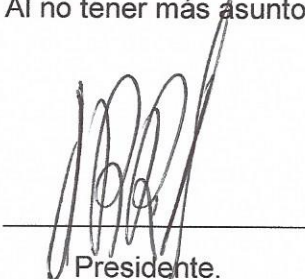
Además, indica que tiene una serie de eventos más, como la realización de un jardín en ese bulevar y los otros proyectos de adopté una calle.

Indica don Randall, que, por parte de la Municipalidad, va a proceder a quitar unos rótulos que señala la zona marítima terrestre que está mal ubicados.

Doña Marcela indica que son de ellos, que debería dejarlos mientras ponen los nuevos la Municipalidad dado que es un requerimiento de bandera azul en playa.

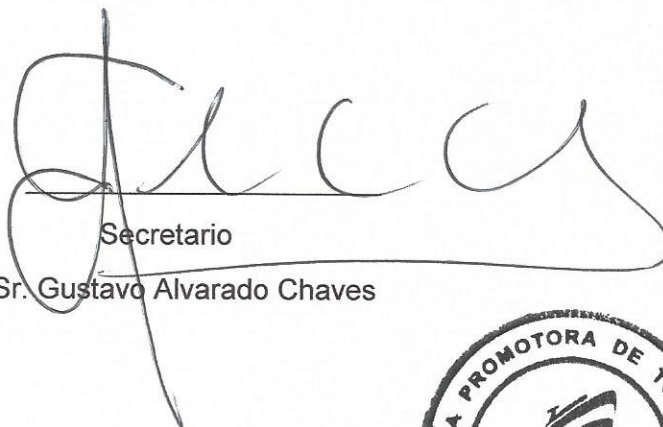
Don Gustavo. Comenta que, si existe la posibilidad de que se queden un momento, hasta que pongan los nuevos de la municipalidad, para no perder el objetivo del rótulo que la gente no acampe en la playa.

Al no tener más asuntos por ver se levanta la sesión 222-2018 al ser las 12:26 pm



Presidente.

Sr. Juan Ramón Rivera Rodríguez



Secretario

Sr. Gustavo Alvarado Chaves

Hecho: Marilú Ramírez Novoa/ JPT

