

ACTA SESION EXTRA ORDINARIA N° 224-2018

Acta de Sesión Extra Ordinaria N°224-2018 celebrada el 26 de julio del 2018 por la Directiva de la Junta Promotora de Turismo de la Ciudad de Puntarenas a las 9:30 am.



1-COMPROBACION DEL QUORUM Y ORDEN DEL DIA

Se verifica el quórum de la Sesión Extraordinaria, la cual cuenta con la asistencia de los siguientes directores, Gustavo Alvarado Chaves, representante de ICT, señora Marcela Muñoz Fernández, representante Cámara de Turismo, señora Guissella Vargas Elliot. Representante de la Casa de la Cultura, señor Juan Ramón Rivera Presidente Ejecutivo y representante de INCOP. Sr Randall Chavarria Matarrita Alcalde Municipal.

Presentes también Marilu Ramírez Novoa, administradora de JPT y David Trejos Gestor de Mercadeo.

El Presidente de la Junta Directiva indica. Visto el punto uno comprobado el quorum de la Sesión Extra Ordinaria, se procede conforme orden del día.

1-ORDEN DEL DIA:

1-Presupuesto POI-2019

2-Solicitud

Solicitud Parque Marino Travesía Isla Cocos.
Solicitud Parque Marino Carrera.
Solicitud Municipalidad Puntarenas desfile Bollero.
Solicitud Asociación Barranca
Solicitud comité cantonal (contr. Cancha de Fútbol Playa Caldera)
Solicitud de la Diócesis Parroquia Medalla Milagrosa.

1-Presupuesto POI-2019:

Sr. Juan Ramón Rivera, presidente de Junta; presenta el Presupuesto para el próximo año 2019. lo que se está pensando para el año entrante, por lo que le indico que el visto, será un presupuesto preliminar.

Se pretende publicitar atraves de la promoción turística y con los aliados estratégicos, instituciones que están aquí representadas: Camara de Turismo, Casa de la Cultura, Municipalidad. Cada uno va a hacer el propio plan y lo van a presentar y se va a incluir, ya no van a haber ocurrencias, sino que cada institución va a saber lo que va a hacer.

Sr. Randall Chavarria: Consulta sobre presupuesto de la Junta Promotora.

Sra. Marilú Ramirez: Le explica a don Randall que la Junta Promotora tendrá también un presupuesto, general donde los aliados estratégicos tengan un plan de eventos turísticos.



que sea recurrentes en el año y el Presidente la respalda mencionando que será para aspectos generales.

El Sr. Alcalde aclara que la idea le parece “excelentísima” y expresa su preocupación sobre la planificación de los siguientes Carnavales de Puntarenas.

Sra Marilú Ramirez: le indica Pueden enlazarla en proyectos de ustedes juntos.

Juan Ramón le da la palabra a la Sra. Marilú para dar detalle del POI, mencionando que se trata de un presupuesto preliminar, ya que se completaría cuando las 3 instituciones den su POI.

Sra. Marcela Muñoz: ¿Para cuándo hay que presentar el POI?

La Sra. Guissella Vargas secunda la pregunta de la Sra. Marcela.

Sr. Juan Ramón: Debe de estar terminado a mediados de agosto.

Nuevamente, el Sr. Juan Ramón le da la palabra a la Sra. Ramirez.

Sra. Marilú Ramirez, comenta: Se detalla el resumen del POI. La meta de publicidad se separa en dos partes, los objetivos ya vieron que es el posicionamiento de Puntarenas como destino familiar, actividades culturales, deportivas, artísticas y patrocinios a través de organizaciones, empresas promotoras, eventos especiales con el propósito de aumentar la visita a Puntarenas.

Ese es el gran objetivo de la meta de publicidad, divida en metas pequeñas con aliados estratégicos, lo que explica Juan Ramón, es contar todo el año, con actividades recurrentes, a través de la Cámara, ICT, Casa de la Cultura y Municipalidad de Puntarenas, para que la Junta tenga un cronograma de actividades que pueda patrocinar y pueda publicitar en Puntarenas todo el año y la gente tenga actividades que venir.

La meta de publicidad queda la otra parte, que no solo queda para aliados estratégicos, como decía don Juan Ramón la vez pasada, contratar una empresa que publicidad y relaciones públicas que posicionara Puntarenas como tal.

Básicamente no solo están quedando los aliados estratégicos arriba, sino que la Junta como tal va a desarrollar sus propias gestiones, relaciones y promoción.

Seguidamente, para ver todos estos proyectos, se incluye presupuestariamente una meta, pero es sin asignación presupuestaría, es una meta de seguimiento, se le daría seguimiento a través de la Junta todo el calendario de actividades que van a realizar los aliados estratégicos sería con el compañero y con la asesoría del ICT.

Hay otra meta de mejorar la gestión operativa y administrativa de la Institución es darles mantenimiento preventivo y correctivo a los activos de la Junta Promotora asegurando los bienes inmuebles, tiene asignado un presupuesto de 42 millones para los tres cuatro edificios para el siguiente año, es un plan respaldado por el Ingeniero.

Después, hay otra meta de apoyar la promoción turística a través de la Junta Promotora, pero esto es con las contrataciones que se hacen, seguimiento del Plan Estratégico y el Plan de Mercadeo, el Plan va a estar funcionando a partir del 2019 – 2022 y hay que darle



seguimiento para saber si se han cumplido los objetivos y está valorado en 5 millones. Hay otro punto para la compra de vehículos para transportar pasajeros dentro del muelle.

Se menciona el tema de una idea propuesta de remplazar el trencito con un vehículo eléctrico cargado con batería de panel solar, para aproximadamente 10 personas.

Sr. Juan Ramón: Acordémonos que el trencito y eventualmente el vehículo, es una herramienta muy poderosa para lograr que los turistas de barco y vengan al Puerto, debemos hacer todos los esfuerzos para que los turistas se bajen del barco. De todas formas, es presupuesto, no es un hecho en su momento lo tenemos que estudiar y aprobarlo, pero se está tomando la provisión presupuestaria. Aunque si yo quiero ver si se puede arreglar el trencito de una forma más completa.

Se menciona entre los directores las opciones de darle más uso al trencito a través del transporte de turistas por la Ciudad, como en City Tours, entre otros. Se menciona los requisitos o solicitudes para poder realizarlo, así como la situación actual de la máquina, antigüedad, para sobre exigirle, sobre todo por un tema de repuestos y mantenimiento.

Sr. Juan Ramón menciona sobre un plan con los artesanos para moverlos a la Plaza del Pacífico y poder traer a los cruceristas directo a la Plaza con el trencito. También destaca la necesidad y compromiso de la Municipalidad para respetar los espacios que se liberen con la feria de artesanos.

Sr. Randall Chavarría: Ya hay un croquis, y le iba a pedir a los patentados, que presentaran un chance de 6 meses de presentar un modelo.

Sr. Juan Ramón: En estas carajadas no lo van a hacer, es mejor se los compramos y se los cobramos o financiamos. Pero si dejamos que ellos lo hagan y los compren, mejor no. Por eso yo quiero ver cuánto cuesta, son 80, ultimadamente se sacan por FIDEICOMISO.

Se procede a ver el presupuesto total que es de 524 millones. Se menciona sobre las divisiones presupuestaria entre cada Institución.

El Sr. Gustavo Alvarado hace una intervención en relación con la solicitud de la CATUP para la campaña Jale Al Puerto.

Gustavo Alvarado: Hay que tener claridad, porque estuve viendo la presentación que hicieron la semana pasada con la campaña, una cosa es organizar un evento que tiene una fecha específica y otra cosa es tener algo permanente con fondos públicos, porque ahí ocupa una licitación.

Se concluye que se va a estudiar el presupuesto de cada una de las Instituciones y analizar en una siguiente sesión. Don Juan Ramón acota lo siguiente:

Acuerdo 01

Se da por conocido el Presupuesto 2019, planteado ante la Junta Directiva de la Junta Promotora de Turismo, de la Ciudad de Puntarenas, quedando a la espera que se aporten los planes de trabajo de los aliados estratégicos, para incorporarse en dicho presupuesto.

Acuerdo firme.

2-Solicitudes de Patrocinios:



El presidente Juan Ramón: presenta la solicitud la travesía de la Isla del Coco del Parque Marino:



me parece algo muy importante, que deberíamos de aprobar, son 19 millones de colones y me parece bien que sí. Lo de la carrera del Parque Marino, no tiene sentido. Lo de Boyero, pendiente de ver. Asociación de Barranca, no aplica. Solicitud de construcción de la cancha de futbol de Caldera, no. La Diócesis de la Medalla Milagrosa, tampoco.

Sra. Marcela Muñoz: Yo estoy totalmente de acuerdo de la Travesía de la Isla del Coco del Parque Marino, ¿esto podría salir por obras menores del INCOP? Para no maltratar el presupuesto.

Sr. Juan Ramón: No, es para colocar una exhibición, sírvanse levantar la mano si están de acuerdo.

Acuerdo 02.

Vista la solicitud con su estudio de Costos y Beneficios de la de la Fundación Parque Marino del Pacifico, para realizar el evento "una travesía por la Isla del Coco", y con el objetivo de aumentar la visitación a Puntarenas, atraves del Parque Marino, se aprueba el patrocinio de 19.218.620.00, para que se lleve a cabo dicho evento.

Acuerdo firme por unanimidad.

El presidente presenta la solicitud del parque Marino III Recreativa del Parque marino (Carrera) la cual no recibe aprobación por la Junta Directiva que tomó el siguiente acuerdo:

Acuerdo 03

Vista la solicitud, presentada por la Fundación Parque Marino del Pacifico, en la realización del evento III Recreativo MTP, no recibe aprobación por la Junta Directiva de JPT.

Acuerdo firme por unanimidad.

El presidente sede el espacio a la señora Vicealcaldesa.

Entra la Vice Alcaldesa, la Sra. Noelia Solorzano, a exponer sobre el Festival de Boyero, ante la solicitud del Sr. Randall Chavarría, y destaca lo siguiente:

De parte de la Municipalidad, se pretende destacar la puntareneidad y como realzar nuestra trascendencia cultural. En la investigación encontraron la importancia que tuvieron los boyeros dentro del intercambio de mercancías entre la capital y Puntarenas. Se mencionaron la participación de al menos 50 juntas de bueyes entre las zonas de Hojancha, Cañas, entre otros. Detallan las actividades previas desde el viernes 25 (acto de actividades), sábado 26 (día de sesteo) y domingo 27 (desfile).

Se aprueba el patrocinio para el Festival de Boyero con la contra prestación de PUERTO y EL PUERTO LLENO DE VIDA.





Acuerdo 04

Vista la solicitud presentada por la Camara de Turismo, en alianza con la Municipalidad de Puntarenas, sobre el evento Festival Boyeros del pacifico 2018, con su estudio de costos y beneficios, por un monto de 5.000.000.00, cinco millones de colones, se aprueba dicha solicitud.

Acuerdo firme.

El presidente presenta la solicitud la solicitud presentada por la Asociación de Barranca. La cual no recibe la aprobación de la Junta Directiva de JPT y se tomó el siguiente acuerdo.

Acuerdo 05

Vista la solicitud de patrocinio, presentada por la Asociación de Desarrollo Integral Guadalupe y los Ángeles Barrancas, no recibe aprobación por la Junta Directiva de JPT.

Acuerdo firme por unanimidad.

El presidente presenta la solicitud del Comité cantonal construcción de una cancha de Futbol playa en caldera.

Los Directores consideran que ese es un tema del Fideicomiso de INCOP-ICT-BNCR, que debe trasladar ahí.

Acuerdo 06

Vista la solicitud, presentada por el Comité Cantonal de Deportes, sobre construcción de una Cancha de Futbol playa, se decidió trasladarla para que sea analizada por el Fideicomiso de INCOP-BNCR-ICT.

Acuerdo firme por unanimidad.

El presidente presenta la solicitud de la Diócesis Parroquia Medalla Milagrosa, la cual se indica que no cumple con ninguno de los requisitos en la guía de patrocinios de la JPT y se tomó el siguiente acuerdo.

Acuerdo 07.

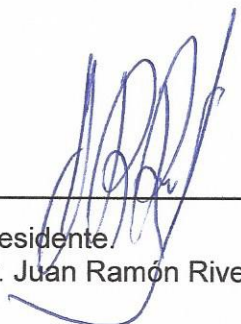
Vista la solicitud de patrocinio aportada por la Diócesis de Puntarenas Parroquia Medalla Milagrosa, se deniega por no cumplir con los requisitos, dado por la ley a JPT en sus incisos b) y f) de la Ley 8461.

Acuerdo firme por unanimidad.

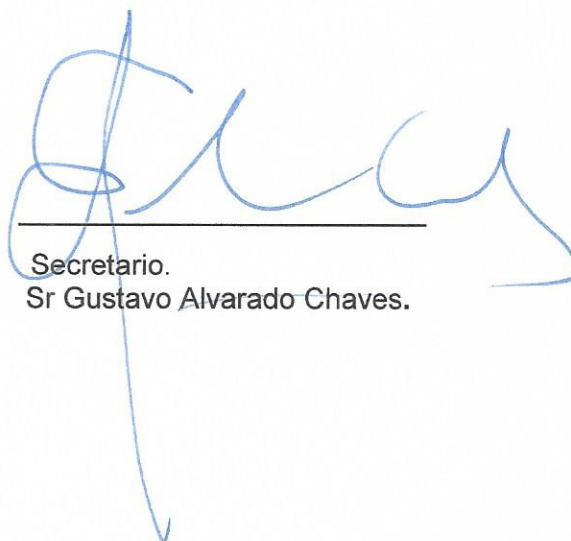




Se levanta la Sesión al ser las 11:00 pm por no tener más asuntos que tratar.



Presidente.
Sr. Juan Ramón Rivera Rodríguez



Secretario.
Sr Gustavo Alvarado Chaves.

Hecha por: Marilu Ramírez Novoa

